

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO STATALE "ARIOSTO - SPALLANZANI"

Piazzetta Pignedoli, 2 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 438046 Fax 0522 438841

Via Franchetti, 3 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 442124 Fax 0522 432352

E-mail: segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.itHome page: www.liceoariostospallanzani-re.edu.it

CODICE FISCALE N. 80016650352

DISTRETTO DI REGGIO EMILIA N.11



Allegato n° 1 alla disposizione di servizio n° 1 a.s. 2020/2021

PROTOCOLLO PULIZIA E SANIFICAZIONE GIORNALIERA DEGLI AMBIENTI

Nella seguente tabella sono state riprese alcune attività primarie che devono essere svolte all'interno dei locali scolastici con una frequenza indicativa.

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio deve attenersi scrupolosamente alle misure igienico- sanitarie previste dai protocolli sanitari e al seguente crono programma.

PULIZIA DELLE AULE E LABORATORI:

SUPERFICI: Pulire ogni giorno a fine attività le superfici, banchi, piani di lavoro, maniglie, lavagne prima con normale detersivo e successivamente sanificare con disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%).

Se l'aula e il laboratorio sono utilizzati da più classi in successione pulire al cambio classi (l'orario prevede appositamente un'ora di stacco tra l'arrivo di una classe e la successiva). A tal fine prendere visione dell'orario.

Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta-carte e dei diversi contenitori porta-rifiuti; raduno dei rifiuti e trasporto verso i punti di raccolta.

PAVIMENTI: Rimuovere la polvere ed eventuali residui. Lavare con detergente per pavimenti e sanificare con disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%), prestare attenzione ai battiscopa, dai quali è necessario rimuovere la polvere.

Il lavaggio dei pavimenti deve essere effettuato ogni due giorni: il collaboratore scolastico svolge il lavaggio di metà delle aule o laboratori a lui assegnati un giorno e l'altra metà il giorno successivo.

SERVIZI IGIENICI:

Tutti i giorni tre volte al giorno: ore 10.00, 12.00 e al termine delle attività didattiche:

Sanificazione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti a servizio dei discenti. Lavaggio pavimenti.

Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica, ecc...)

Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica, ecc...)

Tutti i giorni al termine delle attività didattiche:

Pulizia e sanificazione a fondo dei servizi igienici, lavaggio e asciugatura degli specchi presenti, delle attrezzature ad uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta.

Pavimenti: Rimuovere la polvere ed eventuali residui. Lavare con detergente per pavimenti e sanificare con disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%).

Garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Mantenere le finestre aperte.

SPAZI CONUMI:

Tutti i giorni:

Pulizia di interruttori elettrici, maniglie o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati.

Pavimenti: Rimuovere la polvere ed eventuali residui. Lavare con detergente per pavimenti e sanificare con disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%).

Pulizia dell'ascensore, relativamente a pavimento, pareti e pulsantiere interne e ai piani.

Pulizia di corrimani e ringhiere.

Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta-carte e dei diversi contenitori porta-rifiuti; raduno dei rifiuti e trasporto verso i punti di raccolta.

Spolveratura di tutte le superfici orizzontali (comprese eventuali ragnatele a soffitto)

PALESTRA:

Superficie del pavimento pulire ad ogni cambio classe con capra sulla quale deve essere spruzzato il disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%).

Pavimento al termine dell'attività scolastica: rimuovere la polvere ed eventuali residui.

Lavare con detergente per pavimenti e sanificare con disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%).

Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta-carte e dei diversi contenitori porta-rifiuti; raduno dei rifiuti e trasporto verso i punti di raccolta.

SPOGLIATOI: ad ogni cambio classe, sanificare le panche e i bagni con disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%).

Garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Mantenere le finestre aperte.

AULA MAGNA EX CIECHI DEVE AVERE LA PRIORITA' ED ESSERE PULITA E SANIFICATA ENTRO LE 13.30

AULE SEDE PIAZZETTA PIGNEDOLI 10-12-29- P3 sanificare le superfici ad ogni cambio classe con disinfettante (Ipoclorito di sodio 0,1% o Alcol etilico 70%).

Al fine di offrire un quadro riassuntivo delle attività e della loro cadenza si riassume il crono programma:

ATTIVITA'	Frequenza
Sanificazione delle tazze WC/turche e orinatoi, contenitore degli scopini WC e zone adiacenti a servizio dei discenti. Lavaggio pavimenti.	Tre volte al giorno: 10.00, 12.00 e termine delle attività

Ripristino del materiale di consumo dei servizi igienici (sapone, carta igienica, ecc...)	Tre volte al giorno: 10.00, 12.00 e termine delle attività
Pulizia a fondo con disinfettante dei servizi igienici (pavimenti, sanitari, arredi e accessori)	Tre volte al giorno: 10.00, 12.00 e termine delle attività
Pulizia e sanificazione a fondo dei servizi igienici, lavaggio e asciugatura degli specchi presenti, delle attrezzature ad uso collettivo, delle rubinetterie e delle zone adiacenti, dei distributori di sapone e carta. Oltre al lavaggio tramite l'uso di appositi prodotti quali detergenti, disinfettanti e disincrostanti, sarà necessario far aerare i locali.	Al termine delle attività didattiche
Spazzatura di tutti i pavimenti (comprese scale, pianerottoli e servizi igienici)	Tutti i giorni
Pulizia di interruttori elettrici, maniglie o comunque tutti i punti che vengono maggiormente toccati.	Tutti i giorni
Lavaggio di pavimenti degli spogliatoi e della palestra.	Tutti i giorni
Pulizia e disinfezione delle attrezzature delle palestre.	Tutti i giorni (gli attrezzi piccoli a cura degli studenti)
Pulizia e disinfezione degli arredi di uso quotidiano nelle aule: banchi, sedie cattedra, tastiere, telefoni, pulsanti, attaccapanni, ecc...	Tutti i giorni
Lavaggio delle lavagne.	Tutti i giorni
Spolveratura "a umido" di scrivanie, banchi, cattedre, tavoli.	Tutti i giorni
Rimozione dell'immondizia e pulitura dei cestini getta-carte e dei diversi contenitori porta-rifiuti; raduno dei rifiuti e trasporto verso i punti di raccolta.	Tutti i giorni
Rimozione dei rifiuti dai cestini situati nelle aree esterne all'edificio	Tutti i giorni
Lavaggio dei pavimenti delle aule, degli uffici, dei corridoi, della palestra. Lavaggio e sanificazione delle brandine.	Tutti i giorni
Pulizia dell'ascensore, se presente nell'edificio scolastico, relativamente a pavimento, pareti e pulsantiere interne e ai piani.	Tutti i giorni
Pulizia di corrimani e ringhiere.	Tutti i giorni
Aspirazione/ battitura pavimenti tessili, stuoie e zerbini.	Tre volte a settimana
Pulizia dei cortili e delle aree esterne.	Una volta a settimana
Lavaggio dei cestini gettacarte al bisogno e comunque almeno...	Due volte l'anno
Lavaggio delle pareti piastrellate dei servizi igienici.	Una volta a settimana
Pulizia dei vetri dei corridoi, degli atri e delle porte a vetri.	Una volta al mese
Pulizia dei computer nel laboratorio informatico, delle fotocopiatrici, delle stampanti e dei corpi radianti.	Tutti i giorni. Gli

	studenti sanificano al cambio classe
Spolveratura di tutte le superfici orizzontali (comprese eventuali ragnatele a soffitto)	Una volta a settimana
Pulizia dei vetri interni delle finestre di aule, uffici,	Una volta al mese
Rimozione di polvere e ragnatele dalle pareti e dai soffitti.	Una volta al mese
Aspirazione della polvere e lavaggio di tende a lamelle verticali e veneziane, bocchette dell'aspirazione (aria condizionata), termoconvettori, canaline....	Due volte all'anno
Pulizia dei vetri esterni e davanzi	Due volte all'anno
Pulizia a fondo della scaffalature della biblioteca e dell'archivio, utilizzando allo scopo, se necessario, anche un idoneo aspirapolvere o panni che siano stati preventivamente trattati con prodotti atti ad attirare e trattenere la polvere.	Due volte all'anno
Pulizia delle bacheche	Due volte all'anno
Pulizia di targhe , insegne e suppellettili.	Una volta al mese
Lavaggio di punti luce e lampade.	Due volte all'anno
Lavaggio e disinfezione delle pareti lavabili di aule, palestra, uffici,.....	Due volte all'anno
Pulizia e disinfezione di locali adibiti a custodia di materiali non in uso situati nei seminterrati, negli archivi, nei sottoscala, ...	Due volte all'anno

Per poter rivedere la frequenza delle azioni di pulizia, disinfezione e sanificazione occorre valutare i rischi e tenere in considerazione alcuni fattori fondamentali, quali:

- numero di persone presenti nei diversi periodi dell'anno;
- attività formativa al personale e agli studenti;
- attività informativa a tutte le persone presenti;
- tecniche di pulizia, disinfezione e sanificazione messe in atto;
- percentuale di persone a cui quotidianamente viene misurata la temperatura;
- numero e frequenza di effettuazione di tamponi, test molecolari o test anticorpali;
- presenza di dispositivi che limitano il numero di contatti ad esempio pedale per apertura rubinetto acqua, pulsante a terra per acqua WC, sensore per erogazione disinfettante, sistemi automatici di apertura porte (in rispetto alla normativa antincendio);
- copertura della distribuzione di DPI ai lavoratori e dispositivi medici (mascherine) alle persone presenti;
- organizzazione tale da ridurre al minimo e solo a casi eccezionali ingresso di "visitatori" all'interno dell'edificio scolastico;
- precauzioni sull'uso delle calzature personali all'interno della scuola;
- sistema di controllo dell'attuazione delle procedure.
-

Ognuno di questi fattori interviene in modo più o meno diretto sulla frequenza delle attività di pulizia, disinfezione e sanificazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rossella Crisafi*

*firma autografa ai sensi dell'art.3, c2
D.L.vo 39/9