

Verbale n. 16 del Consiglio d'Istituto – triennio 2021/2024

Il giorno 30 ottobre 2023 alle ore 18,30 nell'aula 3 della sede di via Franchetti si riunisce il Consiglio d'Istituto del Liceo Classico – Scientifico “Ariosto-Spallanzani” per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale precedente
2. Insediamento dei nuovi membri del Consiglio e definizione dei ruoli nell'organo collegiale
3. Esame ed approvazione del piano triennale dell'offerta formativa e di formazione dei docenti nella propria elaborazione annuale
4. Revisione del regolamento di istituto (uscite autonome degli studenti dello scientifico sportivo aventi residenza fuori sede)
5. Revisione del regolamento dell'attività negoziale in ottemperanza al nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)
6. Modalità di ricevimento dei genitori
7. Delibera in merito all'adesione agli accordi di rete:
 - Scienze in Gioco
 - Formazione neoassunti
 - Alfabetizzazione studenti non italofoni
 - AISA
8. Variazioni del programma annuale
9. Delibera in merito ai criteri di ammissione alla classe prima per i vari indirizzi di studio
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio:

la Dirigente prof.ssa Rossella Crisafi;

per la componente genitori Maria Francesca Davoli, Giovanni Fanticini (Presidente), Giovanni Patini e Caterina Sonzogni;

per la componente docenti Cinzia Carapezzi, Cristina Casoli, Francesca Fontana, Maurizio Romani, Stefania Sassi, Simona Storchi, Mauro Strozzi, Lucia Ziosi;

per la componente studenti Stefania Baraldi, Jacopo Cappiello, Antonio Esposito e Martina Toci;

per la componente ATA Elena Ingrosso e Katia Torreggiani.

- 1) Il Presidente del Consiglio d'Istituto apre la seduta chiedendo se da parte di qualche membro del Consiglio c'è la richiesta di apportare modifiche od integrazioni al verbale della seduta precedente, inviato anticipatamente via mail a tutti i componenti del Consiglio per la lettura. Non essendo state avanzate richieste il suddetto verbale viene approvato all'unanimità (**DELIBERA N. 1**).
- 2) Si insediano i nuovi rappresentanti degli studenti Stefania Baraldi (4BS), Jacopo Cappiello (5SS), Antonio Esposito (4FS) e Martina Toci (5DS) che si presentano agli altri componenti del Consiglio. Vengono quindi unanimemente individuati Jacopo Cappiello come componente della Giunta esecutiva e Stefania Baraldi come componente dell'Organo di garanzia.

- 3) La Dirigente illustra al Consiglio l'elenco dei progetti già approvati dal Collegio Docenti per il corrente anno scolastico; propone poi una variazione al piano orario a proposito della seconda lingua straniera (francese/tedesco). La variazione presentata, ampiamente discussa in Commissione Didattica, si pone come obiettivo quello di mantenere vivo per quanto possibile lo studio della seconda lingua straniera nel nostro Istituto. Nello specifico per entrambi gli indirizzi si propone di dedicare alla lingua straniera tre ore settimanali al biennio e due al triennio coprendo quindi l'intero percorso di studi e determinando una curvatura che coinvolge al triennio altre discipline.

Il Presidente pone a votazione la suddetta proposta, che viene approvata all'unanimità (**DELIBERA N. 2**).

La Dirigente illustra poi al Consiglio l'esito delle prove Invalsi relative all'A.S. 2023-24 e l'Atto d'indirizzo del Dirigente scolastico, documenti entrambi anticipati via mail. In particolare, a proposito dell'esito delle prove Invalsi la Dirigente sottolinea da un lato l'effetto molto pesante della didattica a distanza sulle conoscenze e competenze degli studenti, dall'altro la risalita che si sta verificando grazie alla ripresa della didattica in presenza, aggiungendo che il nostro Istituto si colloca comunque ad un livello molto alto in rapporto all'Emilia Romagna, al Nord-Est e all'Italia nel suo complesso.

- 4) La Dirigente sottopone inoltre al Consiglio una proposta di modifica al Regolamento d'Istituto (già anticipata via mail) che riguarda gli studenti minori non residenti del Liceo Sportivo: si propone cioè di autorizzare la loro uscita dall'Istituto in caso di necessità (ad es. indisposizione) non solo se accompagnati da un delegato dell'associazione sportiva preventivamente autorizzato dal genitore, ma anche in autonomia con autorizzazione annuale del genitore su apposita modulistica e previo contatto telefonico col genitore stesso.

Il Presidente pone a votazione la suddetta proposta, che viene approvata all'unanimità (**DELIBERA N. 3**).

- 5) Il Presidente informa il Consiglio che nel 2023 è stato completamente rivisto il Codice dei contratti pubblici risalente al 2016 e che nella suddetta revisione il tetto per le procedure semplici di acquisto è stato elevato a 140.000 euro (soglia che difficilmente viene superata, a parte il caso dei viaggi d'istruzione); illustra le diverse soluzioni interpretative in ordine ai limiti dell'affidamento diretto disposto dal Dirigente senza necessità di delibera del Consiglio d'Istituto. La Dirigente propone di elevare il tetto di spesa a sua disposizione, conformemente alla *ratio legis* della novella normativa e alle prassi delle altre scuole; aggiunge che, in ogni caso, occorre determinare i limiti di spesa per i quali è possibile procedere senza previa richiesta di preventivi e quelli per cui occorre, invece, richiedere tre o cinque preventivi. Non essendo chiaro se il D.M. 127/2018 possa reputarsi innovato dal sopravvenuto D.Lgs. 36/2023 oppure se costituisca disciplina specifica degli istituti scolastici, la Dirigente – previa consultazione col Presidente Fantacini – riferisce di aver già provveduto a richiedere all'Avvocatura dello Stato un parere sulla seguente questione:

Se l'art. 50 D.Lgs. 36/2023 implichi l'abrogazione tacita (in ragione dello ius superveniens) o, comunque, il superamento (per incompatibilità con la ratio legis del nuovo Codice dei contratti pubblici) dell'art. 45, comma 2, lett. a), e comma 3, DM 129/2018 nella parte in cui è previsto il limite di Euro 10.000 per l'autonoma attività negoziale del dirigente scolastico e, in ogni caso,

se il Consiglio d'Istituto possa deliberare di sottoporre alla propria previa deliberazione soltanto gli affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 36/2023, di importo superiore ad un importo diverso e maggiore di Euro 10.000, così attribuendo al dirigente scolastico lo svolgimento dell'attività negoziale anche per importi superiori al predetto importo.

Si stabilisce pertanto di rinviare la delibera ad altra seduta, una volta acquisito il parere dell'Avvocatura dello Stato.

- 6) La Dirigente riferisce che la maggioranza del Collegio Docenti ha espresso una preferenza per la modalità di ricevimento dei genitori in presenza; dal canto suo il Presidente Fanticini informa che molti genitori hanno espresso apprezzamento per la modalità mista adottata nel secondo quadrimestre dello scorso anno scolastico. Si apre quindi un'ampia discussione su quale sia la forma preferibile: si concorda sul fatto che la modalità in presenza permette ai docenti di mostrare le verifiche dei figli (importante opportunità impedita dalla modalità on line); d'altro canto quest'ultima permette notevoli risparmi di tempo ai genitori che potrebbero in questo modo evitare di chiedere permessi dal lavoro per recarsi a scuola.

Al termine della discussione il Consiglio è concorde nell'affermare l'opportunità che il ricevimento generale pomeridiano sia in presenza (a tal proposito il sig. Patini riferisce che in altre scuole si effettua il ricevimento generale con un sistema di prenotazione; la Dirigente si impegna a valutare la fattibilità, anche sotto l'aspetto tecnico).

Per quanto riguarda invece il ricevimento individuale settimanale, il Presidente viene posta dapprima in votazione la proposta di svolgimento esclusivamente con la modalità "in presenza".

La proposta riscuote 6 voti favorevoli.

Non essendosi formata una maggioranza assoluta su tale proposta, il Presidente pone in votazione la proposta di svolgimento con la modalità "mista" (50% degli incontri in presenza; 50% degli incontri on line). L'esito della votazione è il seguente:

Favorevoli 16

Contrari 3

Si delibera, pertanto, che il ricevimento individuale settimanale avverrà in modalità "mista" (50% degli incontri in presenza; 50% degli incontri on line) e che il ricevimento generale pomeridiano si svolgerà in presenza (**DELIBERA N. 4**).

- 7) La Dirigente chiede al Consiglio di deliberare in merito all'adesione dell'Istituto agli accordi di rete, che riuniscono gli istituti superiori della provincia per il raggiungimento di specifiche finalità; in particolare la delibera si riferisce ai seguenti accordi:

- alfabetizzazione degli studenti stranieri neo-arrivati in Italia e studenti stranieri (si rivolge a 247 minori non accompagnati, di cui 40 nel Comune di Reggio Emilia; capofila l'istituto Nobili) approvato all'unanimità (**DELIBERA N. 4**);
- SCIENZE IN GIOCO, che permette ai vari istituti di organizzare le Olimpiadi della Matematica ed altre iniziative analoghe (capofila Liceo Ariosto-Spallanzani, che gestisce la parte economica) approvato all'unanimità (**DELIBERA N. 5**);
- formazione dei docenti neoassunti per la quale in nostro Istituto svolge il ruolo di capofila approvato all'unanimità (**DELIBERA N. 6**);
- AISA, che permette gli incontri tra Dirigenti e la formazione sulla sicurezza (capofila Liceo Ariosto-Spallanzani) (**DELIBERA N. 7**)

-

8) Non si segnalano al momento variazioni del programma annuale.

9) Si prendono in esame per la necessaria approvazione gli attuali criteri per l'ammissione alle classi prime in caso di esubero. Allo stato attuale i criteri sono i seguenti:

1. Consiglio orientativo liceale;
2. Presenza di fratelli o sorelle già frequentanti;
3. In subordine al precedente, consiglio orientativo tecnico;
4. In subordine ai precedenti, consiglio orientativo professionale;
5. Sorteggio in caso di ulteriori esuberi.

La prof.ssa Sassi mette in discussione il secondo criterio in quanto ritiene che la scelta di una scuola superiore non possa dipendere dalla presenza di un fratello/sorella nello stesso Istituto; dal momento che questa osservazione raccoglie consensi, a seguito di ulteriore discussione il Presidente pone in votazione l'eliminazione del criterio 2.

L'esito della votazione è il seguente:

Favorevoli all'eliminazione 13

L'eliminazione del criterio 2 è approvata a maggioranza dei presenti (**DELIBERA N. 8**).

Vengono poi passati in rassegna i criteri relativi ai vari indirizzi, che si stabilisce di mantenere.

Si discute infine riguardo ai possibili criteri da utilizzare in caso di esubero per l'indirizzo Cambridge; si valuta se prendere ad esempio in considerazione la valutazione d'esame, il consiglio orientativo o eventualmente il sorteggio.

A seguito di approfondita discussione, il Presidente mette ai voti la proposta di utilizzare come criterio il sorteggio. La votazione ha il seguente esito:

Favorevoli 11

Contrari 6

Astenuti 2

Il Consiglio approva a maggioranza dei presenti il criterio del sorteggio in caso di esubero per l'accesso all'indirizzo Cambridge (**DELIBERA N. 9**).

10) La signora Torreggiani chiede di deliberare la chiusura degli Uffici di segreteria proposta dal personale ATA per i giorni 9 dicembre (giornata per la quale il Consiglio d'Istituto ha già deliberato la sospensione didattica) e 30 marzo (sabato precedente la Pasqua. Il Consiglio delibera all'unanimità la proposta così come sopra riportata (**DELIBERA N. 10**).

I rappresentanti degli studenti dichiarano di avere intenzione di indire un'assemblea d'istituto a carattere culturale per la giornata di lunedì 27 novembre (con esperti esterni) e un'assemblea d'istituto con attività interne per la giornata di venerdì 22 dicembre.

Preso atto delle assemblee d'istituto, il Presidente fa presente che il Consiglio d'Istituto dovrà approvare i nominativi degli esperti esterni; si rimanda ad una seduta successiva, in attesa che siano definiti i nominativi degli esperti invitati dagli studenti.

La prof.ssa Fontana richiama l'attenzione dei rappresentanti degli studenti sul fatto che tra loro non è presente nessun esponente dell'indirizzo classico e che solo Martina Toci frequenta presso la sede di Piazzetta Pignedoli: questo può creare difficoltà nel garantire una gestione ordinata delle assemblee studentesche. La docente esorta pertanto la rappresentante ad avvalersi dell'aiuto dei rappresentanti di Consulta.

Il Presidente Fanticini suggerisce che i rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe possano partecipare ad una ulteriore seduta rispetto a quelle già previste nei mesi di novembre e maggio; in particolare in quest'ultima seduta l'anno scolastico è ormai concluso e risulta difficile porre all'attenzione la discussione di eventuali problemi.

Dopo alcune riflessioni sulla fattibilità di questa proposta e considerato che il piano annuale delle attività è già stato approvato, si concorda sul fatto che i rappresentanti di genitori e studenti vengano invitati a partecipare all'ultimo quarto d'ora dei consigli di classe di marzo-aprile.

I rappresentanti degli studenti chiedono inoltre che vengano riforniti i distributori di cibo e dei gelati e la Dirigente risponde che si provvederà in tal senso.

Viene poi posta all'attenzione la richiesta di installare un distributore dell'acqua. Il Presidente rileva che tale richiesta era già stata avanzata nei precedenti anni scolastici ma che già si era verificato che il costo di realizzazione e manutenzione è troppo impegnativo. Il Presidente invita comunque i ragazzi a chiedere preventivi in proposito per avere un'idea più precisa sui costi reali.

Gli studenti chiedono inoltre di poter effettuare una riunione del Comitato studentesco (incontro con i rappresentanti di tutte le classi) per comunicazioni varie nelle prime due ore del 7 novembre; la richiesta viene accolta dalla Dirigente, che preparerà la circolare in tempi stretti.

Un'ulteriore richiesta degli studenti riguarda la possibilità di utilizzare, durante gli intervalli, i palloni di gomma piuma per giocare nel cortile interno di via Franchetti ed il tavolo da ping-pong. Sentito il parere dei docenti, in particolare delle prof.sse Sassi e Carapezzi che alla luce di episodi già accaduti avanzano perplessità sulla capacità dei ragazzi di gestire correttamente il materiale scolastico, la richiesta non è ritenuta accoglibile.

Il signor Patini si fa portavoce della soddisfazione e dell'apprezzamento di molti genitori per gli incontri on-line tenuti dalla Dirigente sull'esito del questionario proposto agli studenti dai rappresentanti e discusso nella precedente seduta del Consiglio. Si rende inoltre disponibile a partecipare agli incontri di orientamento per gli studenti di terza media in programma nei prossimi mesi; offre la sua disponibilità anche il Presidente Fanticini. La Dirigente ringrazia sentitamente dell'offerta e propone la partecipazione del sig. Fanticini all'incontro del 4 novembre e del sig. Patini a quello del 18 novembre.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 21,25.

Il presente verbale è stato redatto da Lucia Ziosi.

Il Presidente
Giovanni Fanticini