

Verbale n. 20 del Consiglio d'Istituto – triennio 2021/2024

Il giorno 27 maggio 2024 alle ore 18,30 nell'aula 8 della sede di via Franchetti si riunisce il Consiglio d'Istituto del Liceo Classico – Scientifico “Ariosto-Spallanzani” per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale precedente;
2. Delibera del conto consuntivo a seguito dell'analisi dei revisori dei conti;
3. Proposte in merito al calendario scolastico a seguito delle indicazioni del collegio docenti;
4. Presentazione dei progetti PON “Piano estate” Programma Nazionale “PN Scuola e Competenze 2021/2027” a seguito delle indicazioni del collegio docenti;
5. Borse di studio: delibera dei criteri;
6. Presentazione dei corsi attivati con i fondi PNRR DM 65 e 66;
7. Valutazione in merito all'andamento della pausa didattica;
8. Organizzazione dell'ultimo giorno di scuola;
9. Eventuali comunicazioni del Presidente o dei membri del Consiglio.

Sono presenti i seguenti membri del Consiglio:

la Dirigente prof.ssa Rossella Crisafi;

per la componente genitori Giovanni Fanticini (presidente), Maria Francesca Davoli, Giovanni Patini e Caterina Sonzogni;

per la componente docenti Cinzia Carapezzi, Cristina Casoli, Francesca Fontana, Lucia Ziosi;

per la componente ATA Elena Ingrosso e Katia Torreggiani;

per la componente studenti Stefania Baraldi, Jacopo Cappiello, Antonio Esposito e Martina Toci.

Risultano assenti i docenti Maurizio Romani, Stefania Sassi, Simona Storchi e Mauro Strozzi.

- 1) Il presidente del Consiglio d'Istituto apre la seduta chiedendo se da parte di qualche membro del Consiglio c'è la richiesta di apportare ulteriori modifiche od integrazioni al verbale della seduta precedente, inviato anticipatamente via mail a tutti i componenti del Consiglio per la lettura. Non essendo state avanzate richieste di modifica il suddetto verbale viene approvato all'unanimità (**DELIBERA N. 1**).
- 2) Partecipa alla prima parte della riunione la DSGA dr.ssa Catia Colella per la trattazione del punto 2.
La dr.ssa Colella illustra ai presenti il conto consuntivo che costituisce il riepilogo della gestione finanziaria 2023; esso è già stato validato dai revisori dei conti ed è stato precedentemente inviato via mail a tutti i membri del Consiglio. La dr. ssa Colella si sofferma in particolare sui modelli H (riepilogo del programma annuale con tutte le variazioni di bilancio de 2023) e J (riepilogo della situazione amministrativa al 31/12/2023) e sulla relazione, che vengono ampiamente illustrati.
Al termine dell'esposizione, il conto consuntivo come presentato nel documento inviato via mail viene approvato all'unanimità (**DELIBERA N. 2**).
Alle ore 19,10 la dr. Colella abbandona la riunione.
- 3) La Dirigente illustra le proposte di sospensione dell'attività didattica per il prossimo anno scolastico. Le date possibili che sono state individuate dal **Collegio dei Presidi** sono lunedì 23 dicembre e sabato 26 aprile. Nel ribadire che è molto difficile sostenere a livello

organizzativo il recupero di due giorni di sospensione dell'attività didattica, la Dirigente esprime preoccupazione, nel caso la scelta cadesse sulla data del 26 aprile, per la piena copertura delle giornate di mercoledì 23 e giovedì 24 aprile, immediatamente successive alle vacanze pasquali, per le quali potrebbero essere avanzate dai docenti molte richieste di ferie o permessi. Inoltre è molto probabile che la maggior parte delle scuole opterà per la sospensione il 23 dicembre. La Dirigente invita in ogni caso i membri del Consiglio a riflettere sulle opzioni proposte e la delibera viene rinviata alla prossima seduta.

- 4) La Dirigente illustra il progetto PON "Piano estate" che prevede lo stanziamento di 80.000 euro per il pagamento delle attività che si terranno durante la pausa estiva. In questo modo sarà possibile pagare i corsi di recupero estivi, liberando così fondi del bilancio che potranno essere utilizzati per la didattica; l'adesione a tale PON è già stata deliberata dal Collegio Docenti.

La proposta di adesione al PON "Piano estate" è approvata all'unanimità (**DELIBERA N. 3**).

- 5) La Dirigente informa che, come anticipato in una precedente seduta, non sono stati espressi fino ad ora dal Consiglio d'Istituto dei criteri per l'assegnazione annuale delle borse di studio per merito. Esse vengono assegnate su domanda degli interessati, ma i criteri di merito risultano superati quanto a ordine di grandezza rispetto alle attuali valutazioni; inoltre non è contemplato un esame della situazione patrimoniale dei richiedenti. Dal momento che le domande presentate sono sempre parecchie ed è difficile stilare una graduatoria, la Dirigente propone di introdurre un regolamento che soppesi sia il merito che l'ISEE (ad esempio valutando il merito al 70% e l'ISEE al 30%). Interviene quindi il presidente Fanticini che suggerisce, a perfezionamento della proposta della Dirigente, di costruire una graduatoria aggiungendo al punteggio in decimi della media scolastica un punteggio derivante dall'appartenenza a uno degli scaglioni calcolati in base al valore dell'ISEE, che vengono indicati nel regolamento allegato.

Vengono poi proposti anche dei criteri sussidiari: in caso di parità di punteggio prevarrà il merito; in caso di ulteriore parità si procederà in ordine crescente di età, ovvero verrà premiato il richiedente più giovane; infine si procederà al sorteggio.

La proposta del presidente Fanticini è approvata all'unanimità (**DELIBERA N. 4**).

- 6) La trattazione di questo punto viene rinviata ad una prossima seduta.

- 7) Il Presidente sollecita una valutazione sulla pausa didattica da parte dei componenti del Consiglio d'Istituto.

La studentessa Stefania Baraldi ritiene che essa abbia funzionato meglio dello scorso anno scolastico poiché è stata stanziata un'apposita settimana in cui sono state concentrate le verifiche di recupero. Anche docenti e genitori nel complesso si esprimono positivamente sullo svolgimento della pausa didattica, pur nella consapevolezza che il numero di ore stanziate per il recupero non permette di riprendere in mano in maniera approfondita tutto il programma svolto nel primo quadrimestre. Il Consiglio d'Istituto nel suo complesso si esprime quindi favorevolmente a proposito della pausa didattica con le modalità utilizzate nel presente anno scolastico.

La signora Davoli chiede quali sono le motivazioni per le quali alcune prove di recupero si sono svolte al mattino e altre al pomeriggio. La Dirigente risponde che la decisione sulle modalità dell'organizzazione delle prove è stata presa separatamente nei vari dipartimenti e che i docenti che hanno optato per lo svolgimento nel pomeriggio

riescono in questo modo a somministrare una prova unica per classi parallele, garantendo una condizione di maggiore tranquillità. Chi ha scelto lo svolgimento al mattino ha voluto evitare che i ragazzi dovessero ripresentarsi a scuola anche nel pomeriggio; occorre tuttavia che al mattino sia garantita agli studenti che devono recuperare la possibilità di concentrarsi al meglio in un ambiente il più possibile silenzioso.

- 8) La Dirigente informa che l'ultimo giorno di scuola, giovedì 6 giugno, nella sede di Piazzetta Pignedoli saranno presenti alcune truppe di Telereggio per una diretta della trasmissione "Buongiorno Reggio!" dalle 7 alle 10 circa. Una troupe entrerà anche nelle classi per effettuare alcune interviste.

Non verranno effettuate quinta e sesta ora; a partire dalla quarta ora in entrambe le sedi le classi quinte potranno trovarsi nei rispettivi cortili per i tradizionali balli conclusivi. La Dirigente respinge la richiesta avanzata dai rappresentanti degli studenti di accogliere nella sede classica gli studenti di quinta dello Spallanzani per i balli. La richiesta viene respinta per la notevole difficoltà di ospitare tutti gli studenti in uno spazio che sarebbe insufficiente e di coordinare gli orari e gli spostamenti. I festeggiamenti comuni potranno tenersi al termine della quarta ora al Parco Cervi.

La S. Messa di chiusura dell'anno scolastico sarà celebrata mercoledì 5 giugno alle ore 8 nella Chiesa di S. Agostino; le lezioni pertanto avranno inizio alle ore 9. La Dirigente chiede ai rappresentanti di coinvolgere nell'organizzazione i docenti di religione. La prof.ssa Fontana contatterà don Claudio Gonzaga per chiedergli di celebrare.

Si effettueranno anche le premiazioni sportive, che coinvolgeranno solo i diretti interessati.

- 9) Il presidente Fanticini sollecita la tempestività nella pubblicazione sul sito dei verbali del Consiglio d'Istituto. La Dirigente risponde che la situazione è sotto controllo: la pubblicazione dei verbali è regolarmente curata dal prof. Strozzi, ma occorre rispettare i tempi tecnici dell'approvazione, che avviene sempre nella seduta successiva, quindi a volte a distanza di mesi.

I rappresentanti dei genitori chiedono inoltre da parte dei docenti una maggiore puntualità nell'inserimento delle valutazioni nel registro elettronico; il termine fissato sono le 24 ore dall'effettuazione della prova. La Dirigente chiede di essere informata con precisione sul numero dei docenti che non rispettano il regolamento per poter valutare l'effettiva entità del problema. A tal proposito chiede che vengano chiamati a collaborare fornendo le dovute informazioni i genitori rappresentanti di classe.

Infine la dr.ssa Colella fa pervenire la richiesta di permettere la chiusura degli uffici amministrativi nei giorni 16 e 17 agosto.

La proposta è approvata all'unanimità (**DELIBERA N. 5**).

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20,20.

Il presente verbale è stato redatto da Lucia Ziosi.

Il Presidente
Giovanni Fanticini