XXXI Sessione Nazionale Model European Parliament

Prato, 9 - 17 novembre 2024

Partecipano alle attività:
201 Delegati, 50 Docenti e Dirigenti Scolastici, 32 Studenti Presidenti di Commissione,
10 Studenti dello Staff organizzatore
provenienti da 40 Scuole Secondarie di Secondo Grado della Rete MEP

Programma I turno

Sabato 9 novembre

Entro le ore 14.00 — Arrivo delle delegazioni presso l'**Hotel President** di Prato.
Delegati, chairs e docenti saranno accolti dallo staff organizzatore, sarà possibile usufruire del servizio di deposito bagagli presso le strutture alberghiere.

Alcune delegazioni (comunicate in seguito) alloggeranno presso:

- **B&B HOTEL Prato City Center**
  Via Bettino, 4 - 59100 - Prato, Italia
  Tel: 0574 1857509
  email: prato@hotelbb.com

Tutte le altre delegazioni non residenti alloggeranno presso:

- **Hotel President**
  Via Arrigo Simintendi, 20 - 59100 - Prato, Italia
  Tel: 0574 30251
  e-mail: info@hotelpresidentprato.com

Note: *Gli hotel distano meno di 5 minuti a piedi uno dall'altro.*

Ore 15.30 - 19.00 — Attività di Team Building per Delegati e Chairs con partenza dall'**Hotel President**.

Ore 19.00 - 19.15 — Conclusione delle attività di team building e rientro alla struttura alberghiera.

Ore 20:30 — Cena presso **Hotel President** per tutti i partecipanti NON residenti.

Per tutti i partecipanti residenti NON è prevista la cena presso l'Hotel President

Note: *Si consiglia di portare il pranzo al sacco per evitare contrattempi*
Si consigliano abbigliamento e scarpe comodi e adatti a camminare

Domenica 10 novembre

Ore 08.00	Ritrovo nella hall dell'albergo.
Note:	*Le delegazioni che alloggiano presso il B&B consumano in loco la colazione (vale anche per le mattinate successive) e poi raggiungono autonomamente l'Hotel President.*
Ore 08.30 – 13.00	Lavori di Commissione per delegati e chair presso ○ **Convitto Nazionale Cicognini** Piazza del Collegio, 13 - 59100 Prato
Ore 09.00 -12.30	Docenti: mattinata libera
Ore 13.00	Docenti: Rientro presso **Convitto Nazionale Cicognini**
Ore 13.00 – 14.00	Pranzo per delegati, docenti e chairs presso **Convitto Nazionale Cicognini**
Ore 14.30 – 18.30	Delegati e Chair: prosecuzione Lavori di Commissione presso **Convitto Nazionale Cicognini**
Ore 14.30 - 19.30	Docenti: Visita a Firenze e alla Basilica di Santa Croce *(da confermare)*.
Ore 20.30	Cena presso **Hotel President** per tutti i partecipanti NON residenti. Per tutti i partecipanti residenti NON è prevista la cena presso l'Hotel President
Note:	*Abbigliamento richiesto per la giornata: semi-formale*

Lunedì 11 novembre

Ore 08.00	Ritrovo nella hall dell'albergo
Ore 08.30 – 12.30	Prosecuzione dei Lavori di Commissione per Delegati e Chairs presso **Convitto Nazionale Cicognini** Docenti: Visita guidata al *Castello dell'Imperatore di Prato*, visita alla *Cattedrale di Santo Stefano*, visita alla *Basilica di Santa Maria delle Carceri* - partenza da **Convitto Nazionale Cicognini** *(da confermare)*
12.30-12.50	Chairs: consegna delle Risoluzioni e assegnazione dei discorsi
12.50-13.30	Delegati e chairs: briefing in preparazione all'Assemblea plenaria
Ore 13.30 – 14. 30	Pranzo per delegati, docenti e chairs presso **Convitto Nazionale Cicognini** (a seguire riunione docenti)
Ore 14.30 – 18.30	Delegati e chairs: Committee meeting presso **Convitto Nazionale Cicognini**
Ore 15.00 - 18.00	Docenti: **Riunione nazionale**
Ore 18.45	Ritrovo presso l'ingresso della scuola e rientro alla struttura alberghiera.
Ore 20.30	Cena presso **Hotel President**
Note:	*Abbigliamento richiesto per la giornata: semi-formale*

Martedì 12 novembre

Ore 08.00	Ritrovo nella hall dell'albergo
Ore 09.00 – 10.00	Cerimonia di apertura dell'Assemblea Plenaria presso il **Teatro** del **Convitto Nazionale Cicognini** **Saluto delle Autorità** Sono invitati a intervenire: Dirigente scolastico del Convitto Nazionale "Cicognini" - Prof. Tiziano Nincheri Dirigente scolastico del Liceo "Carlo Livi" - Prof.ssa Mariagrazia Ciambellotti
Ore 10.00-12.30	Dibattito di 2 Risoluzioni
Ore 13.00 – 14.00	Pranzo per docenti, delegati e chairs presso **Convitto Nazionale Cicognini**
Ore 14.30 – 18.00	Dibattito di 3 Risoluzioni
Ore 18.30	Rientro presso la struttura alberghiera
Ore 20.00	Ritrovo presso la hall dell'albergo
Ore 20.30 – 00.30	Cena di Gala presso ○ **Prato City** Via Giuseppe Valentini, 7, Prato**.** Il trasferimento avverrà a piedi. Costo **non compreso nella quota di partecipazione** (da definire) *Abbigliamento richiesto per la giornata: formale per i lavori di Assemblea* *Abbigliamento richiesto per la cena di gala: abito elegante*

Mercoledì 13 novembre

Ore 08.00	Ritrovo presso la hall dell'albergo
Ore 9.00 – 13:00	Prosecuzione dell'Assemblea Plenaria presso il **Teatro** del **Convitto Nazionale Cicognini** Dibattito di 3 Risoluzioni
Ore 13.00 – 13:30	Cerimonia di chiusura della **XXXI Sessione nazionale MEP Italia**
Dalle 14.30	Partenza delle delegazioni

Note: *Si consiglia di organizzare il viaggio di ritorno con partenza* ***non prima delle ore 14.30***

Il pranzo dell'ultimo giorno NON è incluso!

Abbigliamento richiesto per la giornata: formale per i lavori di Assemblea

Programma II turno

Mercoledì 13 novembre

Entro le ore 14.00 — Arrivo delle delegazioni presso l'**Hotel President** di Prato.
Delegati, chairs e docenti saranno accolti dallo staff organizzatore, sarà possibile usufruire del servizio di deposito bagagli presso le strutture alberghiere.

Alcune delegazioni (comunicate in seguito) alloggeranno presso:

- **B&B HOTEL Prato City Center**
  Via Bettino, 4 - 59100 - Prato, Italia
  Tel: 0574 1857509
  email: prato@hotelbb.com

Tutte le altre delegazioni non residenti alloggeranno presso:

- **Hotel President**
  Via Arrigo Simintendi, 20 - 59100 - Prato, Italia
  Tel: 0574 30251
  e-mail: info@hotelpresidentprato.com

Note: *Gli hotel distano meno di 5 minuti a piedi uno dall'altro.*

Ore 15.30 - 19.00 — Attività di Team Building per Delegati e Chairs con partenza dall'**Hotel President**.

Ore 19.00 - 19.15 — Conclusione delle attività di team building e rientro alla struttura alberghiera.

Ore 20:30 — Cena presso **Hotel President** per tutti i partecipanti NON residenti.

Per tutti i partecipanti residenti NON è prevista la cena presso l'Hotel President

Note:
Si consiglia di portare il pranzo al sacco per evitare contrattempi
Si consigliano abbigliamento e scarpe comodi e adatti a camminare

Giovedì 14 novembre

Ore 08.00	Ritrovo nella hall dell'albergo.
Note:	*Le delegazioni che alloggiano presso il B&B consumano in loco la colazione (vale anche per le mattinate successive) e poi raggiungono autonomamente l'Hotel President.*
Ore 08.30 – 13.00	Lavori di Commissione per delegati e chair presso ○ **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"** Via Antonio Marini, 9 - 59100 - Prato (PO) ○ **PrismaLab** Via Fabio Filzi, 39/S - 59100 - Prato (PO)
Ore 09.00 -12.30	Docenti: Mezza giornata libera
Ore 13.00	Docenti: Rientro presso **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"** e **PrismaLab**
Ore 13.00 – 14.00	Pranzo per delegati, docenti e chairs presso **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"**
Ore 14.30 – 18.30	Delegati e Chair: prosecuzione Lavori di Commissione presso **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"** e **PrismaLab**
Ore 14.30 - 19.30	Docenti: Visita a Firenze e alla Basilica di Santa Croce *(da confermare).*
Ore 20.30	Cena presso **Hotel President** per tutti i partecipanti NON residenti. Per tutti i partecipanti residenti NON è prevista la cena presso l'Hotel President
Note:	*Abbigliamento richiesto per la giornata: semi-formale*

Venerdì 15 novembre

Ore 08.00	Ritrovo nella hall dell'albergo
Ore 08.30 – 12.30	Prosecuzione dei Lavori di Commissione per Delegati e Chairs presso **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"** e **PrismaLab**
	Docenti: Visita guidata (gratuita) al *Castello dell'Imperatore di Prato*, visita alla *Cattedrale di Santo Stefano*, visita alla *Basilica di Santa Maria delle Carceri* - partenza da **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"** *(da confermare)*
12.30-12.50	Chairs: consegna delle Risoluzioni e scelta discorsi
12.50-13.30	Delegati e chairs: briefing in preparazione all'Assemblea plenaria
Ore 13.30 – 14. 30	Pranzo per delegati, docenti e chairs presso **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"** (a seguire riunione docenti)
Ore 14.30 – 18.30	Delegati e chairs: Committee meeting presso **Istituto d'istruzione superiore "Carlo Livi"** e **PrismaLab**
Ore 15.00 - 18.00	Docenti: **Riunione nazionale**
Ore 18.45	Rientro presso la struttura alberghiera.
Ore 20.30	Cena presso **Hotel President**
Note:	*Abbigliamento richiesto per la giornata: semi-formale*

Sabato 16 novembre

Ore 08.00	Ritrovo nella hall dell'albergo
Ore 09.00 – 10.00	Cerimonia di apertura dell'Assemblea Plenaria presso il **Teatro** del ○ **Convitto Nazionale Cicognini** Piazza del Collegio, 13 - 59100 Prato **Saluto delle Autorità** Sono invitati a intervenire: Dirigente scolastico del Convitto Nazionale "Cicognini" - Prof. Tiziano Nincheri Dirigente scolastico del Liceo "Carlo Livi" - Prof.ssa Mariagrazia Ciambellotti
Ore 10.00-12.30	Dibattito di 2 Risoluzioni
Ore 13.00 – 14.00	Pranzo per docenti, delegati e chairs presso **Convitto Nazionale Cicognini**
Ore 14.30 – 18.00	Dibattito di 3 Risoluzioni
Ore 18.30	Rientro presso la struttura alberghiera
Ore 20.00	Ritrovo presso la hall dell'albergo
Ore 20.30 – 00.30	Cena di Gala presso ○ **Loft01** Via Genova, 1b - 59100 - Prato (PO) Il trasferimento avverrà a piedi. Costo **non compreso nella quota di partecipazione** (da definire) *Abbigliamento richiesto per la giornata: formale per i lavori di Assemblea* *Abbigliamento richiesto per la cena di gala: abito elegante*

MEP Italia

Domenica 17 novembre

Ore 08.00

Ritrovo presso la hall dell'albergo

Ore 9.00 – 13:00

Prosecuzione dell'Assemblea Plenaria presso:

- **Camera del commercio di Prato**
  Via del Romito, 71 - 59100 - Prato (PO)

Ore 13.00 – 13:30

Dibattito di 3 Risoluzioni

Dalle 14.30

Cerimonia di chiusura della **XXXI Sessione nazionale MEP Italia**

Partenza delle delegazioni

Note: *Si consiglia di organizzare il viaggio di ritorno con partenza* ***non prima delle ore 14.30***
Il pranzo dell'ultimo giorno NON è incluso!

Abbigliamento richiesto per la giornata: formale per i lavori di Assemblea