



**MODELLO 1**  
**ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Oggetto: candidatura nella lista<sup>(1)</sup> Unicobas Scuola & Università

per la RSU Amministrazione/collegio<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

dipendente del<sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_

in servizio presso<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

dichiaro  di volermi candidare nella lista della<sup>(1)</sup> **Unicobas Scuola e Università**

per la elezione della RSU<sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità del candidato

\_\_\_\_\_

(1) Indicare l'esatta denominazione della lista

(2) indicare l'esatta denominazione dell'Amministrazione/collegio sede di elezione della RSU

(3) Indicare la denominazione dell'amministrazione di appartenenza

(4) Indicare l'esatta denominazione dell'ufficio e/o servizio dove si presta servizio



ALLEGATO N. 2

MODELLO 2  
PER LA PRESENTAZIONE DELLA LISTA

All'Amministrazione/Collegio elettorale

\_\_\_\_\_  
Alla Commissione elettorale dell'Amministrazione/Collegio  
elettorale

Oggetto: Presentazione della lista dei candidati della Unicobas Scuola & Università all'elezione della RSU presso  
l'amministrazione/collegio elettorale \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

(indicare se Dirigente sindacale aziendale, territoriale o nazionale o dipendente delegato dalla O.S.)

Presenta la lista denominata **Unicobas Scuola e Università** composta da n. \_\_\_\_\_  
candidati e da n. \_\_\_\_\_ sottoscrittori titolari di elettorato attivo.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che i candidati di cui all' allegata lista, non sono componenti della Commissione Elettorale  
e che le firme degli stessi, autentiche ed apposte in sua presenza, nonché correlate dai rispettivi documenti di riconoscimento in corso di  
validità, costituiscono espressa accettazione della candidatura.

Dichiara, inoltre, di non essere candidato in nessuna lista.

Si acciude il simbolo che dovrà essere riportato sulle schede elettorali.

Si designa, come componente della Commissione elettorale, il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_

Si riserva di designare il componente della Commissione elettorale entro il termine di presentazione delle liste

Data \_\_\_\_\_

Il Presentatore della lista  
\_\_\_\_\_

Spazio per l'autenticazione della firma nell'ipotesi di cui all'art 18 comma 11 dell'ACNQ .....

**AUTENTICA FIRMA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ attesto che il  
Sig.ra (presentatore/trice della lista) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
identificato/a con documento (indicare tipo ad es. carta d'identità o equipollente) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ha apposto la firma in mia presenza.  
Luogo e Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegati:

- 1) Candidature e documenti di riconoscimento dei candidati
- 2) Lista degli elettori sottoscrittori della lista
- 3) Delega della organizzazione sindacale (nell'ipotesi in cui il presentatore di lista sia un dipendente non dirigente sindacale)
- 4) Simbolo che dovrà essere riportato sulle schede elettorali.

# VADEMECUM SULLE ELEZIONI RSU SCUOLA 2022

## INFORMAZIONI GENERALI

- **CHI PUO' PRESENTARE LE LISTE ?** Possono presentare le liste solo le organizzazioni sindacali costituite con statuto. Si cita da Accordo Collettivo Quadro per la costituzione delle RSU; Art. 4, Presentazione delle liste: "1. All'elezione della RSU possono concorrere liste elettorali presentate dalle: a) associazioni sindacali rappresentative indicate nelle tabelle allegato Z-9 al CCNL quadro di cui all'art. 1 comma 7 che abbiano sottoscritto o aderito formalmente al presente accordo; b) altre associazioni sindacali formalmente costituite con proprio statuto ed atto costitutivo, purché abbiano aderito al presente accordo ed applichino le norme sui servizi pubblici essenziali di cui alla legge 12 Giugno 1990, n.° 146.

Ma l'Unicobas non ha l'obbligo di produrre la dichiarazione di avvenuta consegna di statuto e dichiarazione sul rispetto della L. 146/90, avendo già depositato il tutto. Se l'ipotesi di nuovo Accordo verrà sottoscritta, al momento delle votazioni l'Unicobas avrà già inviato formale adesione allo stesso e sarà citato sul sito dell'Aran. In caso resti invece valido l'Accordo Quadro del '98, l'Unicobas non avrà neanche l'obbligo di mandare tale adesione e tutto procederà come prima. NULLA IN MERITO POTRA' PERTANTO ESSERE RICHiesto AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLE LISTE NELLE SCUOLE.

- **SI POSSONO PRESENTARE LISTE DI PIU' SINDACATI "ASSOCIATI" O DI GRUPPI DI LAVORATORI ?** Da ARAN - circolare 25.9.'98 sull'Accordo quadro, punto 2: "Ciascun sindacato rappresentativo o meno può presentare liste solo per la propria sigla non essendo ammesse liste congiunte di più sindacati (art. 4, comma 3, parte II dell'accordo sulle RSU del 7.8.1998), La verifica del rispetto di tali principi compete alla Commissione Elettorale."

Dall'accordo-quadro del 7.8.'98 sulle elezioni RSU nel PI: "Non possono essere presentate liste congiunte da parte di più organizzazioni sindacali rappresentative o non rappresentative, salvo il caso che esse ... abbiano costituito un nuovo soggetto sindacale". Non si possono presentare "i dipendenti attraverso proprie liste ... nonché le associazioni che non abbiano finalità sindacali" né "le organizzazioni e le associazioni che non sono formalmente costituite con proprio statuto e atto costitutivo" (ARAN, nota prot. n. 6325 del 5.9.03).

- **QUANDO SI VOTA ? CON QUALI OPERAZIONI ELETTORALI ?** La data del voto è fissata per i giorni che vanno dal 5 al 7 aprile 2022 (apertura dei seggi per tutti e tre i giorni). La scadenza di presentazione delle liste è per il giorno 25 febbraio 2022.

L'Unicobas presenta le proprie liste a partire dal primo giorno utile. Si ha diritto di presentare la lista dal 1° febbraio 2022 (data nella quale le segreterie devono formare gli elenchi degli elettori, "che devono essere posti a disposizione delle OOSS che ne facciano richiesta...La scuola concorda gli adempimenti con le OOSS" - ARAN, nota 6325 del 5.9.03, comma 12). Le Commissioni Elettorali di scuola devono insediarsi entro il 16 febbraio 2022. Prima della formazione della Commissione Elettorale, la presentazione va fatta presso la sede di presidenza/direzione della propria scuola di appartenenza facendosi rilasciare ricevuta e protocollo (chiedendo l'attivazione della Commissione Elettorale, qualora questa non sia ancora stata formata se è già stato identificato il membro di Commissione indicato dalla Lista Unicobas).

- **ORDINE DELLE LISTE.** La prima lista che si presenta viene contrassegnata con il n.°1, L'Amministrazione della scuola, che è comunque tenuta a ricevere le liste ed a testimoniare della data della loro presentazione quando la Commissione Elettorale non è stata ancora formata, deve mettere a disposizione locali idonei e il materiale necessario e consentire il lavoro in orario di servizio dei membri della Commissione. Ogni decisione sull'ammissibilità delle liste compete unicamente alla Commissione Elettorale (una volta formata) e non all'Amministrazione. Si cita da ARAN - chiarimenti elezioni RSU, prot. 6632, 23.10.'98, punto 3): "La data di ricezione delle liste (che potrebbero pervenire anche per posta) - per individuare l'ordine di arrivo - deve risultare o dal protocollo dell'Amministrazione o della Commissione. L'ammissione della lista è compito della Commissione Elettorale e non dell'Amministrazione. La firma del presentatore deve essere autenticata in uno

qualsiasi dei modi previsti dalla legge".

- **LE REGOLE E GLI ELETTI.**

Le elezioni sono a suffragio universale e gli eletti vengono designati con il metodo proporzionale.

Numero dei componenti eletti nelle RSU:

a) 3 nelle scuole fino a 200 dipendenti (tra docenti ed ATA);

b) 3 componenti ogni 300 (o frazione di 300), nelle scuole con un numero di dipendenti superiore a 200 e fino a 3.000, in aggiunta ai 3 di cui al punto a), calcolati sul numero di dipendenti eccedenti i 200. ES: fino a 200 dipendenti = 3 eletti; fino a 500 dipendenti = 3 eletti in aggiunta ai 3 precedenti, per un tot. di 6, e così di seguito.

Ai membri delle RSU spettano, senza eccezione, i seguenti diritti:

1) diritto di informazione ed esame sulle materie regolate dal CCNL; 2) diritto, esercitabile anche disgiuntamente, di affissione ed uso dei locali scolastici; 3) diritto, esercitabile anche disgiuntamente, ad indire assemblee sindacali in orario di servizio; 4) diritto ai permessi sindacali retribuiti (max 12 gg. annui - in media 20 ore). Diritto a 40 ore annue aggiuntive retribuite per le RSU che svolgono anche l'incarico di rappresentante dei lavoratori per l'igiene e la sicurezza (RLS, vd. L. 81/08); 5) diritto ai permessi non retribuiti con contributi pensionistici a carico dello stato (max 8 gg. annui).

- **DURATA IN CARICA / DIMISSIONI.** Le RSU restano in carica 3 anni e decadono senza possibilità di proroga. In caso di dimissione di un membro, questi viene sostituito dal primo dei non eletti della stessa lista. Le dimissioni devono venire presentate per iscritto alla RSU ed al Dirigente Scolastico. Va quindi indicato il nominativo del subentrante. Il tutto va affisso all'albo.

- **INCOMPATIBILITA' POLITICHE.** La carica di componente della RSU è incompatibile con qualsiasi carica in organismi istituzionali o in partiti o movimenti politici.

- **VALIDITA' DELLE ELEZIONI.** Le elezioni sono valide solo a seguito dell'avvenuta partecipazione del 50% + 1 degli aventi diritto. In caso contrario vengono ripetute entro 30 giorni e successivamente entro 90. Il 50% + 1 è da calcolarsi sui presenti al voto, indipendentemente dalle schede eventualmente risultate nulle.

## REGOLAMENTO PER LE ELEZIONI RSU

### CHI VOTA E CHI E' ELEGGIBILE

Hanno diritto di voto tutti i lavoratori in servizio con incarico a tempo indeterminato.

Gli incaricati annuali o i supplenti in servizio all'inizio del processo elettorale ed ancora presenti nella data delle elezioni o sino al termine delle lezioni hanno diritto di voto, vanno inclusi nelle liste elettorali, possono sottoscrivere la lista. Gli incaricati annuali o fino al termine delle lezioni possono essere candidati.

### PRESENTAZIONE DELLE LISTE

La scadenza per la presentazione delle liste è il giorno 25 febbraio. IMPORTANTE: per la presentazione a mano l'orario di scadenza per presentare le liste è coincidente con l'orario di chiusura degli uffici scolastici.

Per presentare la lista è richiesto un numero di firme non inferiore al 2% del totale dei dipendenti (docenti ed ATA). ES: 100 fra docenti ed ATA = 2 sottoscrittori; 200 fra docenti ed ATA = 4 sottoscrittori. Oltre al numero di sottoscrittori richiesto, occorrono almeno un presentatore ed un candidato per lista. Il presentatore può far parte dei sottoscrittori, ma non può essere candidato, né nominato quale membro della Commissione Elettorale. Il membro della Commissione Elettorale (che può sempre essere fra i sottoscrittori) non può comunque essere candidato. IMPORTANTE: alla lista VA ALLEGATA la delega rilasciata dal sindacato al presentatore della lista stessa (pubblicata a pag. 15 del presente giornale).

Il presentatore può anche non essere un lavoratore della scuola: può semplicemente trattarsi di un incaricato del sindacato. Il sindacato può inviare le liste anche via Pec.

### IN SINTESI

Coloro che sottoscrivono la lista possono anche essere candidati, eccezione fatta per: a) colui il quale presenterà materialmente la lista facendosi autenticare (gratuitamente) la firma dal Dirigente Scolastico sotto la dichiarazione con la quale dichiarerà l'autenticità delle firme dei sottoscrittori e dei candidati (vd. modulo prestampato per presentare la lista a pag.6); b) il membro designato dal presentatore della lista a far parte della Commissione Elettorale.

Non possono quindi essere candidati il presentatore di ogni singola lista (uno per lista) e i membri della Commissione Elettorale (uno per lista, indicati dal presentatore).

SONO NULLE LE LISTE PRESENTATE CON UN NUMERO DI SOTTOSCRITTORI CHE NON SIA PARI ALMENO AL 2% DEL TOTALE DEL PERSONALE IN SERVIZIO IVI COMPRESI DOVI TUTTI I DOCENTI E TUTTI GLI ATA (incaricati annuali inclusi e supplenti temporanei esclusi).

NON POSSONO ESSERE PRESENTATE LISTE CHE NON AB-

**BIANO ALMENO UN CANDIDATO. LE LISTE GIUNTE PER POSTA DEVONO PERVENIRE ENTRO L'ULTIMO GIORNO PREVISTO, ENTRO L'ORA DI CHIUSURA DELLA SCUOLA (ARAN, nota 6325 del 5.9.03).**

I precari incaricati o in servizio sino al termine delle lezioni possono far parte della Commissione Elettorale o del novero degli scrutatori.

Da ARAN, chiarimenti elez. RSU, prot.6632, 23.10.'98, p. 5: "L'accordo del 7 Agosto 1998 prevede espressamente che il presentatore di lista ed il componente della Commissione Elettorale non possono essere candidati e non enuncia altre incompatibilità: pertanto si ritiene che i sottoscrittori della lista possano essere candidati".

#### FORMAZIONE LISTE: ESEMPI MINIMI (E PRATICI)

**ES 1:** scuola con 100 fra docenti ed ATA (firme richieste 2). Quota minima necessaria fra docenti ed ATA 3: 1 PRESENTATORE (che ovviamente SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere candidato né membro della Commissione Elettorale) + almeno 1 CANDIDATO (che SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere né il presentatore di lista, né membro della Commissione Elettorale) + 1 solo MEMBRO nominato dal presentatore nella Commissione Elettorale (che non può essere candidato ma SOTTOSCRIVE la lista).

**ES 2:** scuola con 200 fra docenti ed ATA (firme richieste 4). Quota minima necessaria fra docenti ed ATA 4: 1 PRESENTATORE (che ovviamente SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere candidato né membro della Commissione Elettorale) + almeno 1 CANDIDATO (che SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere né il presentatore di lista, né membro della Commissione Elettorale) + 2 altri SOTTOSCRITTORI (dei quali uno può anche essere candidato mentre l'altro no perchè viene designato dal presentatore della lista come MEMBRO della Commissione Elettorale).

**ES 3:** scuola con 300 fra docenti ed ATA (firme richieste 6). Quota minima necessaria fra docenti ed ATA 6: 1 PRESENTATORE (che ovviamente SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere candidato né membro della Commissione Elettorale) + almeno 1 CANDIDATO (che SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere né il presentatore di lista, né membro della Commissione Elettorale) + 4 altri SOTTOSCRITTORI (3 dei quali possono anche essere candidati mentre l'altro no perchè viene designato dal presentatore della lista come MEMBRO della Commissione Elettorale).

**ES 4:** scuola con 400 fra docenti ed ATA (firme richieste 8). Quota minima necessaria fra docenti ed ATA 8: 1 PRESENTATORE (che ovviamente SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere candidato né membro della Commissione Elettorale) + almeno 1 CANDIDATO (che SOTTOSCRIVE la lista ma non può essere né il presentatore di lista, né membro della Commissione Elettorale) + 6 altri SOTTOSCRITTORI (5 dei quali possono anche essere candidati mentre l'altro no perchè viene designato dal presentatore della lista come MEMBRO della Commissione Elettorale).

#### IMPORTANTE

■ Le liste così composte sono regolari. Ma è molto meglio presentare liste con un numero maggiore di sottoscrittori rispetto a quelli richiesti (almeno uno o due in più), onde prevenire qualsiasi inconveniente. E' altresì evidente che con un alto numero di sottoscrittori si ottiene un maggior coinvolgimento a favore della lista. Il numero dei sottoscrittori della lista è illimitato: può comprendere anche tutti i lavoratori dell'istituto (all'occasione utilizzare più moduli).

■ E' altrettanto importante presentare più di un candidato, possibilmente elevando il numero almeno a quello degli eleggibili: a) con molti voti la lista potrebbe anche ottenere tutti i seggi in palio, ma in mancanza di candidati si perderebbero dei seggi; b) in caso di trasferimento, il rappresentante eletto deve dimissionarsi e, in assenza di un candidato della propria lista che gli succeda, il posto rimane vuoto.

■ L'Unicobas cercherà di rispettare la proporzione esistente nella scuola fra docenti ed ATA, sia per equità, sia per dare rappresentanza ad ambedue le professionalità. Sarebbe assurda una rappresentanza unilaterale, ma purtroppo ciò può avvenire a causa dell'accordo che non prevede alcuna riserva. Garantire anche la rappresentanza di entrambi i generi.

■ Il presentatore di lista designa all'interno della Commissione Elettorale sia il membro di Commissione che lo scrutatore: pure se non richiesti ai fini della validità della presentazione della lista, sono elementi essenziali. Controllano che nessuno dei voti correttamente espressi per la lista venga annullato o che vengano accreditati voti illegittimi ad altri sindacati.

■ I ruoli di presentatore, sottoscrittore, sottoscrittore-candidato, vengono indicati direttamente, anche utilizzando l'allegato modulo di presentazione della lista (a pag.6). Il membro della Commissione Elettorale è indicato a parte, per iscritto, dal presentatore della lista, se possibile nello stesso momento della consegna della lista

(vd. modulo allegato a pag.15).

■ Di ogni atto (modulo completo per la presentazione della lista, nomina del membro della Commissione Elettorale, autentiche allegate, etc.) o comunicazione, il presentatore della lista tiene copia, facendosi rilasciare ricevuta e relativo numero di protocollo dalla Commissione Elettorale o, prima della sua formazione, dal Dirigente.

#### NUMERO DEI CANDIDATI

Il numero dei candidati per ciascuna lista non può superare di oltre un terzo il numero dei componenti della RSU da eleggere.

**ES 1:** scuola con 200 fra docenti ed ATA = 3 eleggibili + 1 (un terzo degli eleggibili) = 4 candidabili.

**ES 2:** scuola con 300 fra docenti ed ATA = 6 eleggibili + 2 (un terzo degli eleggibili) = 8 candidabili.

I lavoratori assunti dopo il 31 gennaio (incaricati, etc.) non determinano spostamenti nel numero degli eleggibili o delle firme necessarie a presentare le liste (ARAN, nota 6325 del 5.9.03) e votano se il loro contratto comprende i giorni delle elezioni.

I candidati (come anche i sottoscrittori, il membro della Commissione elettorale e lo scrutatore) possono anche non essere iscritti al sindacato.

#### AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

Ciascun candidato può presentarsi in una sola lista. "Ove, nonostante questo divieto, un candidato risulti compreso in più di una lista, la Commissione Elettorale, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle liste e prima di procedere all'affissione delle stesse, inviterà il lavoratore interessato ad optare per una delle liste, pena l'esclusione dalla competizione elettorale" (accordo del 7.8.'98).

Coloro i quali sono già stati candidati ed eletti in precedenti elezioni possono ricandidarsi ed essere rieletti. Ciò è chiarito dall'art. 7 del CCN Quadro sulla costituzione delle RSU del 7.8.'98 che recita, all'art. 2 comma 7 (durata e sostituzione nell'incarico): "I componenti della RSU restano in carica per tre anni, al termine dei quali decadono automaticamente con esclusione della prorogabilità". Infatti con ciò s'intende solo escludere la prorogabilità delle RSU dopo i 3 anni di prassi, dopo di che hanno appunto rielette.

#### AUTENTICA DELLA FIRMA DEL PRESENTATORE

La firma del presentatore della lista deve essere autenticata (gratuitamente) dal Dirigente Scolastico non appena gli viene sottoposta, sotto la dichiarazione con la quale il presentatore della lista garantisce sull'autenticità delle firme apposte dagli altri lavoratori (sottoscrittori della lista stessa - vd. l'allegato modulo prestampato a pag. 6 del giornale). Le firme vanno raccolte al più presto, ma l'autentica della firma del presentatore deve venire sottoposta al dirigente a partire dal 1° febbraio 2022.

#### FORMAZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

"La Commissione deve essere insediata entro il 10.2.2022 e formalmente costituita entro il 16.2.2022. La differenza tra insediamento e costituzione consiste nella circostanza che la Commissione si considera insediata, su comunicazione del DS, non appena siano pervenute almeno 3 designazioni. Nel caso non vengano presentate liste entro le date previste, la costituzione può avvenire anche in data successiva al 16.2.2022. La Commissione non può modificare le date di votazione e scrutinio. In presenza di difetti meramente formali nella presentazione delle liste, la Commissione consente la regolarizzazione, assegnando un termine congruo per provvedervi. Le decisioni devono essere prese rapidamente in modo da consentire alle OOSS di portare a termine tutti gli adempimenti" (PER ANALOGIA CON: ARAN, nota 6325 del 5.9.03).

Da ARAN, circolare 25.9.'98, Accordo quadro per la costituzione delle RSU per il personale dei comparti delle pubbliche amministrazioni, punto 2: "... La Commissione è composta unicamente dai lavoratori designati dalle organizzazioni sindacali presentatrici di lista. Al fine di individuare - in prima istanza - in modo unitario il momento dell'insediamento della Commissione, le designazioni saranno presentate all'ufficio dell'Amministrazione che, secondo i rispettivi ordinamenti, gestisce le relazioni sindacali o comunque il personale ...Con l'insediamento, l'Amministrazione indica il locale dove la Commissione potrà svolgere la propria attività, trasmettendo tutti i documenti nel frattempo pervenuti. Dopo l'insediamento le liste saranno presentate direttamente alla Commissione

#### COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

... il presidente sarà eletto nella prima seduta plenaria ed in tale riunione, ferme restando le date fissate per le operazioni elettorali preliminari, la Commissione, in ragione delle esigenze organizzative dell'Amministrazione, fissa l'ora di inizio delle votazioni e l'orario di chiusura nell'ultimo giorno."

Viene costituita una Commissione Elettorale per ogni scuola. Ogni lista presentata può designare un lavoratore come membro della Commissione, che all'atto dell'accettazione dichiarerà di non volersi candidare. La nomina del membro della Commissione spetta al presentatore della lista (vd. i moduli di pag. 10 e pag.15). I com-

ponenti della Commissione sono incrementati con quelli delle liste presentate successivamente. Nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle liste, le liste presentate siano solo una o due, o la Commissione risulti comunque composta da un numero di membri inferiore a tre, il/i presentatori designano membri aggiunti fino ad arrivare a 3 (art. 5, comma 3, Accordo 7.8.'98). ECCEZIONI: Con 2 soli membri "entrambi i sindacati presentatori di lista possono designare un componente aggiuntivo" (ARAN, nota 6325 del 5.9.03). Inoltre "se il presentatore di lista è un dipendente della scuola, può essere designato per la Commissione Elettorale nei soli casi in cui sia stata presentata una unica lista" oppure quando "solo una delle organizzazioni sindacali presentatrici abbia nominato il componente" (idem).

E' chiaro che la Commissione deve comunque venire attivata.

Da ARAN, nota 6325 del 5.9.03, comma 8: "...i componenti delle Commissioni elettorali, scrutatori e presidenti di seggio, espletano gli adempimenti di loro competenza durante le ore di servizio."

#### COMPITI DELLA COMMISSIONE ELETTORALE

(Dall'accordo intercompartimentale): a) nomina del presidente; b) acquisizione presso la presidenza/direzione dell'elenco degli elettori; c) ricevimento delle liste elettorali; d) verifica delle liste e delle candidature presentate; e) esame dei ricorsi in materia di ammissibilità di liste e candidature; f) definizione dei seggi, con l'attribuzione dei relativi elettori (\*); g) distribuzione del materiale necessario per lo svolgimento delle elezioni; h) predisposizione degli elenchi degli aventi diritto al voto per ciascun seggio (\*); i) nomina dei presidenti di seggio e degli scrutatori (\*); l) organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio; m) raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati (\*); n) compilazione dei verbali con l'assegnazione dei seggi, sottoscritti da tutti i componenti della Commissione; o) comunicazione dei risultati ai lavoratori ed alle organizzazioni sindacali; p) esami degli eventuali ricorsi e proclamazione degli eletti; q) trasmissione verbali (controfirmati dal presidente e da due scrutatori) ed atti alla scuola ed all'ARAN, nonché alle OOSS presentatrici di liste.

In mancanza di documento, l'elettore dovrà essere riconosciuto da almeno due scrutatori.

Le operazioni di scrutinio sono pubbliche ed hanno inizio il giorno successivo alla chiusura delle votazioni.

Al termine delle operazioni, il presidente del seggio consegna il verbale dello scrutinio alla Commissione Elettorale che, in caso di più seggi, procederà alle operazioni di riepilogo (\*).

Al termine delle operazioni, la Commissione provvede a sigillare in un unico plico tutto il materiale, escluso il verbale.

Dopo la convalida delle RSU, il plico sigillato sarà conservato per almeno 3 mesi. Il verbale finale viene redatto in conformità al facsimile che allegato alla nota Aran presente nelle scuole.

(\* Non sarà ordinario che si formi più di un seggio per istituto, quindi le disposizioni segnalate da asterisco non avranno molto seguito. Le Commissioni Elettorali possono comunque prevedere più seggi per le sedi staccate e i vari plessi con l'attribuzione dei relativi elettori. I voti dei seggi devono confluire nel collegio elettorale unico. Ma la divisione della Commissione comporta la necessità di scrutatori per ogni singolo sindacato (sempre nominati dal presentatore di lista) per controllare la legittimità di tutte le operazioni di voto, cosa peraltro DA FARSI anche qualora vi sia un unico seggio. I membri di Commissione dell'Unicobas devono fare attenzione alla divisione in seggi, esclusi i casi in cui ciò sia effettivamente inevitabile. Vanno garantiti comunque il controllo su ogni seggio e sempre soprattutto la segretezza del voto (art. 11, comma 2 CCNQ 7.8.'98).

#### DISTRIBUZIONE DEI SEGGI

Il numero dei seggi è ripartito con il criterio proporzionale. Nella lista, gli eletti sono nominati in relazione ai voti di preferenza riportati dai singoli candidati. In caso di parità, vale l'ordine di lista. Il quorum per l'attribuzione dei seggi si ottiene dividendo il numero dei voti validi per il numero dei seggi previsti: i primi seggi vanno alle liste che ottengono il quorum, i rimanenti a quelle con i migliori resti (ivi comprese le prime se hanno resti superiori alle altre). Da ARAN - chiarimenti elezioni RSU, prot. 6632, 23.10.'98, p. 8: "A chiarimento di quanto previsto dall'art. 2 e dall'art. 17, comma 3, parte seconda, nonché dalla tabella allegato n. 2 dell'accordo del 7 Agosto 1998, per ciò che attiene alla validità delle elezioni ("quorum") si deve fare riferimento al numero dei votanti, mentre, per l'attribuzione dei seggi, si deve correttamente fare riferimento al numero dei voti validamente espressi (schede valide)." "Nel caso in cui non sia possibile l'attribuzione di tutti i seggi per mancanza di candidati (es. una lista ha presentato un solo candidato ma ha ottenuto 2 seggi) è esclusa la possibilità di assegnazione del seggio rimasto vacante ad un candi-

dato di altra lista...Dove la RSU non risulti composta dal numero di componenti previsti, le elezioni dovranno essere ripetute...entro 30 giorni" (ARAN, nota 6325 del 5.9.03, commi 10 e 11).

#### MODALITA' DI VOTO

La votazione avviene su scheda unica, comprendente tutte le liste, disposte in ordine di presentazione. Le schede devono essere firmate da almeno 3 componenti del seggio. Il voto è espresso con una croce sull'intestazione della lista.

L'elettore può esprimere la preferenza solo per un candidato della lista votata. Più preferenze date a candidati della stessa lista valgono solo come voto di lista, anche se non è stato barrato il voto di lista.

Le liste dovranno essere affisse all'entrata del seggio.

Il voto a più liste o a candidati di liste diverse rende nulla la scheda.

Nel caso di voto apposto su di una lista e di preferenze a candidati di altra lista è valido solo il voto di lista e nulla la preferenza.

Le liste dei candidati dovranno essere affisse all'albo almeno 8 gg. prima dell'inizio delle elezioni.

Da ARAN, chiarimenti elezioni RSU, prot. 6632, 23.10.'98, punto 7: "Spetta alla Commissione definire dove vota il personale in missione ed il personale distaccato ... Alla Commissione spetta, inoltre, di definire l'orario di apertura e chiusura giornaliera dei seggi ed in particolare per l'ultimo giorno di votazione, avvertendone con pubblicità nell'albo dell'Amministrazione, tutti i dipendenti nei termini dall'art. 11, parte seconda, dell'accordo quadro."

Di tutte le operazioni di Commissione viene redatto verbale. Per i risultati usare il verbale definitivo (allegato alla nota ARAN giunta nelle scuole). Ricordarsi che, come già chiarito (Nota Aran 6325 del 5.9.03), esso: "non può contenere omissioni o cancellazioni."

#### PUBBLICAZIONE RISULTATI E RICORSI

Gli scrutini iniziano il giorno successivo alle elezioni e non possono venire anticipati. I risultati devono essere affissi immediatamente. Trascorsi gg.5 dall'affissione dei risultati, se non vengono presentati ricorsi s'intende confermata l'assegnazione dei seggi. Se, viceversa, sono stati presentati ricorsi, la Commissione deve decidere entro 48 ore, inserendo l'esito nel verbale finale.

Le Commissioni inviano il verbale elettorale all'ARAN in copia autentica o autenticata, per via telematica certificata, con acclusa lettera di accompagnamento firmata dal DS su carta intestata della scuola, contenente l'indicazione dell'avvenuta affissione dei risultati elettorali per 5 giorni. L'esito di eventuali ricorsi va notificato con nota successiva (vd. ARAN, nota 6325 del 5.9.03). Copia dei verbali di seggio dovranno essere notificate a ciascuna delle associazioni sindacali presentatrici di lista ed alla scuola, entro 48 h. dal compimento delle operazioni (Accordo 7.8.'98, art. 18).

Contro le decisioni della Commissione Elettorale è ammesso ricorso entro 10 gg. ad apposito Comitato dei Garanti. Questo è composto a livello provinciale da un componente designato da ciascuno dei sindacati presentatori di lista interessati al ricorso, da un funzionario della scuola ("designato sin dall'insediamento della Commissione elettorale...Il ricorso al Comitato dei garanti contro la Commissione elettorale può infatti instaurarsi fin dalla sua attivazione" - ARAN, nota 6325 del 5.9.03) dove si è svolta la votazione ed è presieduto dal direttore della Direzione Provinciale del Lavoro. Il Comitato si pronuncerà entro il termine perentorio di 10 gg (Accordo 7.8.'98, art.19).

E' ovviamente sempre possibile il ricorso alla magistratura ordinaria (per ogni controversia, rivolgersi all'Unicobas): "L'insediamento della RSU è contestuale alla proclamazione degli eletti. Nelle more dei ricorsi le RSU operano in attesa della decisione del giudizio pendente" (ARAN, nota 6325 DEL 5.9.03, comma 14). Le vecchie RSU restano in carica sino alla proclamazione formale dei nuovi eletti.



## ACQUISTALO (SCONTATO) CON LA CARTA DEL DOCENTE

# La Scuola rapita, il Covid e la Dad. Il disastro educativo italiano

Armando Editore, Roma 2021, • 25 (con Amazon • 23,75, spedizione inclusa)

Dalla “carta dei servizi” dell’industriale Lombardi (ministro nel 1995), con lo studente-cliente e le lettere anonime per valutare gli insegnanti, tutto è diventato “normale”. Normale, con Berlinguer, pareggiare lacune in matematica con “crediti” in educazione motoria, la Gelmini che s’inventa un inesistente “tunnel dei neutrini” e la Fedeli, diplomata con un titolo triennale.

Legittimo valutare gli studenti con quiz che trasformano la battaglia di Azio nella “battaglia di Anzio” o che i genitori aggrediscono gli insegnanti senza venir denunciati. Che il Ministero neghi i dati sul *burn out* e *contra legem* non faccia prevenzione, mentre fa valutare i docenti da presidi mai valutati e vieta gli scioperi più che nelle unità coronariche. Giacché per l’istruzione investono meno di noi solo Slovacchia, Romania e Bulgaria, con l’80% degli istituti fuorinorma sulla sicurezza e l’obbligo più basso d’Euro-

pa, si punta sul liceo scientifico a 4 anni e senza il latino. La metà degli insegnanti di sostegno non è specializzato.

Il codice deontologico dell’istruzione pubblica è stato scritto da un cardinale. S’impedisce solo ai sindacati di base il diritto di assemblea durante le elezioni per la rappresentatività e s’impone a tutti i pensionati l’iscrizione ai sindacati di partito.

Una riforma chiamata “Buona Scuola” demansiona abilitati per latino e greco a far supplenze nelle primarie, e fa giungere un professore di matematica se ne serve uno di lettere. I docenti sono relegati nel pubblico impiego ove gli “aumenti” contrattuali non possono superare l’inflazione “programmata”, retribuiti al livello più basso della Ue e la metà dei coreani. Per l’a.s. 2020/21, con la pandemia, il Ministero ha validato ancora le “classi pollaio” (anche con più di 30 alunni), senza calcolare neppure il tasso di ripetenza ed adottato come unica misura la distanza di un metro fra bocca e bocca (eliminato per l’a.s. 2021/22), quando il Belgio ha

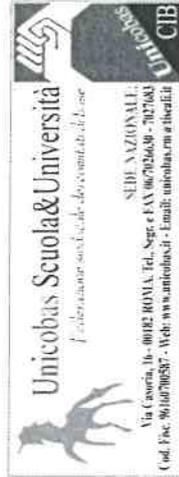
imposto un massimo di 10 alunni a 4 metri l’uno dall’altro e Germania e Regno Unito gruppi di 15 più una separazione di 2 metri (prevista anche in Spagna). Infine la didattica a distanza durante il *lockdown* ha escluso il 30% degli alunni (dato Istat), ma alla riapertura viene riproposta nei piani “dell’offerta formativa” per 3 anni. Per non assumere un numero adeguato di docenti e collaboratori e non potenziare i mezzi di trasporto si favorisce il contagio, si sono tenute aperte scuola dell’infanzia, Primaria e Media con 25 alunni in 30 metri quadri e nelle scuole superiori si lasciano a casa gli studenti due o tre giorni a settimana. Così è stata (e viene) distrutta la scuola.

### PROFILO DELL'AUTORE

Nel 1968 Stefano d’Errico partecipa al movimento studentesco ed a diverse esperienze comunitarie del periodo. È poi fra gli animatori di “Bravetta ‘80”, esperienza pilota capitolina contro l’istituzionalizzazione della tossicodipendenza e per il recupero del sottoproletariato urbano che, con altri, ricorda in *La diversità domata. Cultura della droga, integrazione e controllo nei servizi per tossicodipendenti*, a cura di Roberto De Angelis, Officina, Roma 1987. Insegnante, dal 1986 è fra gli animatori dei Comitati di Base della Scuola e nel 1990 diviene segretario della Confederazione Italiana di Base Unicobas. A latere, contribuisce allo sviluppo dell’Associazione “Unicorno – l’Altrascuola”, attiva nell’aggiornamento dei docenti. L’Unicobas è stato decisivo, con i Cobas, nel grande sciopero che nel 2000 determinò la caduta del ministro Luigi Berlinguer, così come nelle lotte del 2008 contro la Gelmini e nel 2015 contro la cosiddetta “Buona scuola” renziana.

Già con *La Scuola distrutta. Trent’anni di svalutazione sistematica dell’educazione pubblica e del Paese*, Mimesis, Milano 2019, oggi esaurito, ha denunciato il declino dell’istruzione, indotto sia dal centro-destra neo-liberista che dalla sinistra “politicamente corretta”.

**IMPORTANTE:  
ALLEGARE ALLA  
LISTA  
ALL'ATTO DELLA  
PRESENTAZIONE**



Al Signor \_\_\_\_\_

c.p.c. All'Amministrazione

Oggetto: Conferimento di incarico di rappresentanza e nomina a rappresentatore di lista Unicobas Scuola & Università.

Alfido alla S.V. l'incarico di rappresentatore Le scrivente O.S. in tutte le fasi relative all'elezione delle RSU nella sua Scuola d'appartenenza e di firmare per conto del Rappresentante Legale tutti gli atti connessi.

Gli Organi Statuari dello stesso Sindacato hanno deliberato di nominare il presentatore di lista per l'Unicobas Scuola & Università nell'istituto presso il quale la S.V. presta servizio.

Data \_\_\_\_\_

p. l'Unicobas Scuola & Università

M. P. Grazia Pappalardo

*(Signature)*

UNICOBAS Scuola & Università

Via Casoria, 16 - 00182 Roma - Tel. Segr. 06/7026630 - 7027683  
Cod. Fisc. 0610070587 - Web: www.unicobas.it - Email: unicobas.rm@tiscali.it

## Unicobas Scuola & Università

federazione sindacale dei comitati di base

Sede Nazionale: V. Casoria, 16 - 00182 Roma  
Tel. 06 7026630 7027683 unicobas.rm@tiscali.it

Spett. Dirigente Scolastico della Scuola

Spett. Commissione Elettorale RSU della Scuola

Data \_\_\_\_\_

PROT. \_\_\_\_\_

OGGETTO: Designazione membro dell'Unicobas Scuola presso la Commissione Elettorale RSU

\_\_ I \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_

IN QUALITA' DI  
PRESENTATORE DELLA LISTA RSU DELL'UNICOBAS  
SCUOLA, designa \_\_ I \_\_ Sig. \_\_\_\_\_

nat \_\_ a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ il

qualifica \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_, quale membro della Com-  
missione Elettorale RSU della Scuola

Firma del PRESENTATORE DELLA LISTA

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA NOMINA  
A MEMBRO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE RSU  
\_\_ I \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_

dichiara di accettare la nomina presso la Commissione  
Elettorale RSU della scuola

dichiarando altresì di non essere candidato e di non volersi  
candidare in nessuna delle liste presentate o in via di pre-  
sentazione per le elezioni RSU.

Firma del MEMBRO designato

NB: Tutti i membri della Commissione Elettorale RSU hanno diritto ad esonero dal giorno nel quale viene costituita la Commissione Elettorale RSU di scuola, sino al termine delle operazioni della Commissione stessa.

(A cura dell'Ufficio ricevente)  
Timbro, firma e data per ricevuta (da apporre su copia della presente)

◆ SE ANCORA NON LO HAI FATTO  
◆ SE PENSAVI CHE "...NON ISCRITTO È  
MEGLIO..." , MA ORA HAI CAPITO CHE COSÌ  
NON CAMBIERÀ MAI NIENTE  
◆ SE SEI ISCRITTO AD UN SINDACATO  
FIRMATARIO DEL CONTRATTO, ED IL  
CONTRATTO NON TI PIACE...  
◆ SE TI SEI ISCRITTO A QUALCHE  
SINDACATO SOLO PERCHÉ TI  
HANNO LETTO LA MANO...SE SEI STANCO  
DI SINDACATI E SINDACATINI SERVI DEI  
PARTITI ... ALLORA HAI MOLTO PIÙ DI

# 2022

# ISCRIVERTI

# all'Unicobas

**Unicobas Scuola & Università**  
federazione sindacale dei comitati di base

Segreteria Nazionale: Via Casoria, 16 - 00182 Roma Tel. segr. e fax: 06/7026630 - 7027683 - 70302626  
C.C.B. Credit Agricole Cariparma IBAN IT1510623003341000035568317 - C.C.F. 24017006 - C.F. 96160700587

Alla Scuola/Istituto \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

All'Esecutivo dell'Unicobas Scuola & Università (SINDACATO CODICE SE 5)

I sottoscritt _____		nata a _____	
Qualifica:			
Docente	<input type="checkbox"/>	Infanzia	<input type="checkbox"/>
D.S.G.A.	<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>
Ass. amm.	<input type="checkbox"/>	Media	<input type="checkbox"/>
Ass. tec.	<input type="checkbox"/>	Superiore	<input type="checkbox"/>
Coll. Scat.	<input type="checkbox"/>	Codice Fiscale _____	
Contratto a tempo:		DETERMINATO <input type="checkbox"/>	
		Termine ass. <input type="checkbox"/> - termine att. did. <input type="checkbox"/> - termine lezioni <input type="checkbox"/> - suppl. breve <input type="checkbox"/>	
sede di servizio _____			
N.° partita stipendio _____		N.° CK _____	
(scrivere solo se, al momento dell'iscrizione, è disponibile il cedolino dello stipendio)			
Carta d'identità n° _____		Rilasciata da _____	

autorizza, ai sensi dell'art. 50 della Legge n. 249 del 18 marzo 1948, la propria Amministrazione ad effettuare una trattativa mensile pari allo 0,50% sullo stipendio del livello di giudizio e sulla indennità integrativa specifica, al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali, da versarsi sul C.C.B. IBAN IT1510623003341000035568317 (Banca Credit Agricole Cariparma) a favore dell'Unicobas Scuola & Università, codice SE 5.

La percentuale della trattativa potrà essere variata su delibera degli organismi esecutivi dell'Organizzazione.

Controfirmato si revoca la delega a riscuotere, a sua volta rilasciata a favore della Organizzazione Sindacale \_\_\_\_\_ O COMUNQUE DI QUALUNQUE ALTRA ORGANIZZAZIONE SINDACALE A CUI RISULTI ATTUALMENTE ISCRITTO/A. Firma \_\_\_\_\_

La presente delega avrà valore fino ad eventuale revoca presentata da parte della sottoscritt/a.

Consenso al trattamento dei dati personali.

Presso atto che i dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente dal sindacato Unicobas Scuola & Università nell'ambito delle attività istituzionali e sindacali, acconsento al trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti della Legge sul Diritto di Privacy del 1/12/96 ed ai sensi della L. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allega copia del documento d'identità personale.

INDIRIZZO E INDIRIZZO MAIL PER RICEVERE INFORMAZIONI, IL GIORNALE UNICOBAS E LA TESSERA. (si prega di scrivere preferibilmente in stampatello)

Via/P.zza \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Telefono / Cell. \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Il modulo, debitamente riempito, va consegnato ai rappresentanti dell'Unicobas Scuola & Università, che provvederanno ad inviarlo presso l'Amministrazione, o allo stesso fine spedito alla sede nazionale in Via Casoria, 16 - 00182 Roma.



# L'Unicobas su Internet:

www.unicobas.org - www.facebook.com/unicobas

SCRIVETEVI IN POSTA ELETTRONICA: unicobas.rm@tiscali.it

## INDIRIZZI E RIFERIMENTI DELLE FEDERAZIONI LOCALI

### ABRUZZO

#### PESCARA / CHIETI:

Sede regionale Abruzzo e interprovinciale:  
Via Po, 56 - 66020 Sambuceto (CH) - Fax  
085/4463419; Prof.ssa Laura Bagattini  
(Segretaria Regionale) - Cell. 348/4454357  
Email: laubibi@katamail.com

### CALABRIA

#### COSENZA:

Calabria e provincia di Cosenza: Franco Iachetta  
(Segr. Intercategoriale) Tel. Ab. 0984/964126 Cell.  
324/8759241, Antonio Altomare (Segr. Prov. Scuola)  
cell. 3791557858. Sede Provinciale V.le Trieste, 38/O  
aperta 9-12/15-18 Email unicobascosenza@gmail.com  
Sito: www.unicobascosenza.it Facebook: www.  
facebook.com/groups/2051622898199639/

#### ROCCA IMPERIALE (CS):

Prof.ssa Angela Di Leo; Cell. 340/8925430  
Email: hypatia1965@libero.it

### CAMPANIA

#### NAPOLI:

Referente: Prof. ssa Romilda  
Scaldfarri (Segr. Prov.) - Cell. 333/8618170  
Email: romildascaldferri45@gmail.com  
Mario Piacenza (Responsabile Personale  
ATA) Tel. 081/7013463. Prof.ssa Gina Sfera  
cell. 3491511471 Email: ginasfera@gmx.com

#### SALERNO:

Prof. Gigi Rufo (Segretario Provinciale) Cell.  
3355839799 Email: giguirufu@gmail.com  
Facebook: www.facebook.com/  
groups/323869561018640/

#### CAVA DEI TIRRENI (SA):

Prof.ssa Emma Scermino - Cell. 349/1921297  
Email: emmascermino@gmail.com

#### AVELLINO / BENEVENTO:

Referente Provinciale Scuola: Prof.  
Roberto Carbonara Cell. 3476532629  
Email: robeca57@yahoo.com  
Prof. Pasquale Anzalone - Cell. 393/3624323  
Email: pasqualeanzalone@libero.it Facebook:  
www.facebook.com/groups/363505350372463/

### EMILIA ROMAGNA

#### RIMINI:

Sede provinciale: Via Atene, 77 - 47924  
Rimini (Miramare) - (Segretario Provincia-  
le) prof. Francesco Totti cell. 3394906438

Email ftotti@einaudi-molari.it

Facebook: www.facebook.com/Unicobas-  
Scuola-Universita%3%A0-Rimini  
-230234268954987

Responsabile Area legale: Avv. Roberto Urbinati

#### RAVENNA:

Pagina Facebook: www.facebook.com/  
Unicobas-Ravenna-106157261053924/

### LAZIO

#### ROMA:

##### SEDE NAZIONALE

##### E PROVINCIALE ROMANA:

Via Casoria, 16 - 00182 Roma  
Tel. 06/7026630 - 06/70302626 - 06/7027683  
Aperta da Lunedì a Venerdì  
h. 9.00 / 12.00 - 16.00 / 20.00  
Sabato h. 9.00 / 13.00

Email: segreteria.nazionale@unico-  
bas.org-unicobas.rm@tiscali.it

Segretario Nazionale Prof. Stefano d'Errico

Segretario Provinciale Prof. Stefano Lonzar

Formazione Professionale (vd. riferimenti  
provinciali)

##### NUOVO SITO NAZIONALE

www.unicobas.org Sito Web Roma:  
unicobasroma.blogspot.com

##### SEGUICI SU FACEBOOK

www.facebook.it/

### SEGUICI SU FACEBOOK

www.facebook.it/

UnicobasScuolaUniversità/-www.

facebook.it/unicobasscuola

P.U.M.A. (Precari Unicobas Movimento Autosufficiente)

www.facebook.com/precariunicobas-

Sede di comprensorio:

#### CIVITAVECCHIA (RM):

Via Benvenuto Cellini, 9 Tel./Fax 0766/22374  
Apertura Martedì e Venerdì h. 17 - 19  
Prof.ssa Serenella Rocchetti (Segretaria di comprensorio)  
cell. 3888883823. Email: unicobas.cvecchia@  
tiscali.it

LATINA: Prof. Tullio Taffuri.

Cell. 3387461741 Email: itaffuri@yahoo.it

Prof.ssa Lucia Fantauzzi. Cell. 347/9084112

Email: lucia.fantauzzi@gmail.com

#### RIETI:

Prof.ssa Eleonora Begani Provinciali. Cell.  
339/3724451 Email: elemob61@gmail.com

### LOMBARDIA

#### MILANO:

Sede regionale: Via Spartaco, 27 - 20135 Mi-  
lano. Email: unicobas.regionelombardia@gmail.com  
Prof. Marco Monzu Rossello (Segretario Regionale) Cell.  
3332542742. Area legale Avv. Antonella Carbone cell. 3356042063.  
Facebook: www.facebook.com/UnicobasCIBScuola& Uni-  
versitaLombardia.

Sito Web: http://www.unicobaslombardia.altervista.org  
Telegram: Unib@CIBScuola&UniversitaLombardia

Sede provinciale: Via Gustavo Fara, 30 - 20124 Milano  
Email: unicobasmilano@libero.it

Prof.ssa Marcela Claudia Rodriguez (Segr. Provincia-  
le) Cell. 3474289037. Area Legale. Responsabile: Avv.  
Giovanna Creti cell. 3927767641. Facebook: www.facebook.  
com/unicobasCibScuolaMilano/. Responsabile Provinciale  
ATA: Giuseppe Ratti cell. 3488024833.

Sede di comprensorio: Via Olmetto, 5 - 20123 Milano (si riceve  
su appuntamento). Email: unicobasmilano@libero.it Area Legale  
Annapaola Pozzi, cell. 3398900272.

Sede di comprensorio: Via delle Giunestre, 9 - 20089 - Rozzano  
(MI) (si riceve su appuntamento: cell. 3332542742)

#### CREMONA:

Vincenzo Lo Verso (uno dei referenti nazionali Personale ATA ex E.E.LL.)  
Cell. 349/7293449 Email: vincenzoaverso@tiscali.it

Sito Web: http://comitato.nazionale.atamexentilecafi.wordpress.com  
OGNI PROVINCIA LOMBARDA HA LA RELATIVA PAGINA  
FB PER CONTATTI

### MARCHE

#### PESARO:

Sede provinciale: c/o Biblioteca Bobbato Gal-  
leria dei Fonditori, 64 - 61122 Pesaro - Prof.  
Giorgio Severi (Segr. Prov.) Cell. 3281180075 Email:  
giorgioseveri@libero.it

Prof. Mauro Amoni Cell. 3474839114 Email: mauroa-  
moni@gmail.com. Prof. Giulio De Vivo Cell. 3284632771  
Email: pancio9272@gmail.com

### PUGLIA

#### BARI:

CIB Unicobas: Sede Sindacale di Base nell'A-  
teneo di Bari, sala "Cettina Pellegrino" Piazza  
Umberto I° 1 - 70121 Bari - Unicobas Univer-  
sità Tel. 080/5714067 Telefonare Martedì h.  
15.30 / 17.30 (consulenze su appuntamento).  
Email: cibunicobas.bari@libero.it

#### BRINDISI:

Prof. Marco Monzu Rossello Cell. 333/2542742  
Email: unicobasbrindisi@libero.it  
Facebook: www.facebook.com/unicobasbrindisi

### SARDEGNA

#### NUORO:

Facebook: www.facebook.com/pages/unicobas-  
nuoro/234246389919900

### VENETO

#### VERONA:

Riferimento Unicobas:  
Prof. Alberto Mazzocato cell. 3471457048  
alberto.mazzocato@gmail.com

### Unicobas

Giornale mensile  
Aut. Tribunale di Roma  
n.° 534 del 27.9.1991

Edito dalla CIB Unicobas  
Proprietà CIB Unicobas  
STAMPA SMAIL 2009 S.r.l.  
Via Cupra, 25  
00157 Roma

Tiratura 19.000 copie.  
Chiuso il 20.12.2021

Direttore: Stefano d'Errico  
Direttore Responsabile: Luciano Lanza  
Grafica e impaginazione: SdE

Redazione Nazionale:

Via Casoria, 16 - 00182 Roma  
Tel. 06/7026630 Fax 06/62209306

### SICILIA

AGRIGENTO: Sede provinciale: Via  
U. Foscolo, 43 - 92026 Favara (AG). Si riceve  
su appuntamento. Email: unicobasag@libe-  
ro.it - Avv. Rossella Carlino, cell. 3281880490

CATANIA: Sede regionale: Vico Mentana, 6 -  
95030 Gravina di Catania (CT). Dott. Alessandro D'Alto  
(Segr. Reg. le) cell. 3491429058 Email: unicobasenna@  
libero.it Resp. reg. le Area legale: Avv. Francesco Savoca  
(si riceve su appuntamento) Email: unicobassicilia@  
libero.it Facebook: www.facebook.com/UnicobasSicilia/  
www.facebook.com/UnicobasCatania/

Prof.ssa Gabriella Sirni (Segretaria Provinciale) Cell.  
333/8976372. Prof. Salvatore Grillo (Resp. Scuola Se-  
condaria di 1° grado) Cell. 320/4008007. Prof. Giuseppe  
Provinzano (Resp. Prov. ATA e ITP) Cell. 329/8527811  
Resp. Prov. Uff. Legale Sicilia: Avv. Sandro Giacobbe  
cell. 3282404045

PALERMO: Dott. Alessandro D'A-  
lto (Segretario Regionale) Cell. 3491429058  
Email: unicobasapalermo@libero.it

Facebook: www.facebook.com/unicobas.palermo

ENNA: Sede provinciale: Via Discesa Pozzo, 5 - 94014  
Nicosia (EN). Si riceve: LUNEDÌ/GIOVEDÌ h. 16.30 -  
19.30 / MARTEDÌ h. 16.30 - 18.30 / MERCOLEDÌ h. 9.30  
- 12.30 / VENERDÌ h. 17.00 - 19.00 Email: unicobas-  
enna@libero.it

Facebook: www.facebook.com/UnicobasCIBScuolaEnna/  
Dott. Alessandro D'Alto (Segretario Regionale) Cell. 3491429058

Prof. Filippo Spalietta (Segretario Prov. le) Cell. 349/5292146

Facebook: www.facebook.com/unicobas-CIB-Caltanissetta-1620475098257763/

#### MESSINA (TORRENOVA):

Sede provinciale: Via Mazzini, 18 - 98070 Torrenova (ME)  
(Si riceve su appuntamento). Email: unicobasmessina@libero.it  
Avv. Giuliana Monzu (Resp. Legale Sicilia) Cell. 339/6135393

RAGUSA (COMISO): Sede provinciale: Viale della  
Resistenza, 55 - 97013 Comiso (RG). Giovanni Tummino  
(Segretario Provinciale) cell. 3666609895 Email: unico-  
basrg@libero.it - Responsabile Legale: Avv. Francesca  
Granatino tel. 0932731177

### TOSCANA

#### FIRENZE:

Sede provinciale: Via Giampaolo Orsini, 44 - 50100  
Firenze Email: info@unicobaslivorno.it

Prof. Claudio Galatolo (Segretario Regionale). Cell. 335/6825103

LIVORNO: Sede regionale e provinciale di  
Livorno: Via A. Pieroni, 27 - 57123 Livor-  
no Tel./Fax 0586/210116

Sito Web: http://www.unicobaslivorno.it/

Email: info@unicobaslivorno.it

Facebook: www.facebook.com/unicobas.toscana  
Prof. Claudio Galatolo (Segretario Regionale) Cell.  
335/6825103

Prof.ssa Patrizia Nesti (Segretaria Provinciale)

#### SIENA (COLLE VAL D'ELSA):

Sede provinciale: Via Garibaldi, 18 - 53034  
Colle di Val d'Elsa (SI) - Apertura: Lun./  
Merc. h. 16 / 18. Prof. Aniello Ciarabella -  
Cell. 347/0990532 Email: unicobassiena@  
gmail.com Facebook: www.facebook.com/  
unicobas.siena