

**Progetto formativo del Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)**

Nominativo del tirocinante

nato/a a  il  /  /

residente in

codice fiscale

Attuale condizione: studente di Scuola secondaria di secondo grado.

Soggetto portatore di handicap: sì  no

Azienda ospitante

Sede legale in

**Sede di lavoro (indicare solo se diversa dalla sede legale)**

**Orario di lavoro:** dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

(orario massimo di attività aziendale compreso tra le ore **07.00** e le ore **22.00** all'interno del quale lo studente sarà impegnato per un massimo di **8 ore lavorative**)

**Data di inizio tirocinio:** \_\_\_\_\_ **Data di fine tirocinio:** \_\_\_\_\_

Tutor indicato dalla scuola: Prof. \_\_\_\_\_

Indirizzo mail: \_\_\_\_\_

Tel.: 0522-438046 (Liceo Classico Scientifico "Ariosto Spallanzani").

**Tutor Aziendale: Sig./Sig.ra** \_\_\_\_\_

POLIZZA ASSICURATIVA STUDENTE:

Responsabilità civile posizione n. **189172304/1**

Polizza di Assicurazione infortuni **UNIPOL Sai, Convenzione Alunni Scuole**

## OBIETTIVI DEL TIROCINIO

L'inserimento in azienda riveste un carattere orientativo e formativo e si propone di fornire agli studenti alcuni elementi di conoscenza sul mondo del lavoro quali:

- rispettare le norme di sicurezza e riservatezza del contesto lavorativo;
- mantenere un abbigliamento e un comportamento adeguato al contest;
- rispettare regole e ruoli propri del contesto lavorativo;
- sviluppare le competenze relazionali e di socializzazione;
- sviluppare la capacità di lavorare in gruppo;
- affrontare richieste e imprevisti in modo propositivo;
- partecipare attivamente alle mansioni richieste e elaborare proposte costruttive;
- sviluppare le competenze comunicative, la capacità di esprimersi e di interagire con il pubblico;
- sviluppare le competenze organizzative e utilizzare il proprio tempo lavoro in modo costruttivo;
- acquisire elementi chiave indispensabili per eseguire i compiti richiesti;
- sviluppare la capacità di trasferire in momenti operativi le conoscenze teoriche;
- gestire relazioni con interlocutori professionisti;
- gestire tempi, saperi e processi di apprendimento;
- acquisire elementi utili per l'orientamento e la scelta universitaria o l'inserimento nel mondo del lavoro;
- acquisire elementi idonei al riconoscimento delle attitudini personali.

COMPETENZE TRASVERSALI	
<b>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini</li><li>○ Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni</li><li>○ Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma</li><li>○ Capacità di comunicare in ambienti diversi</li><li>○ Capacità di concentrarsi, di riflettere criticamente e di prendere decisioni</li><li>○ Capacità di gestire l'incertezza, la complessità e lo stress</li></ul>
<b>Competenze in materia di cittadinanza</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o pubblico</li><li>○ Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi</li></ul>
<b>Competenza imprenditoriale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Creatività e immaginazione</li><li>○ Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problem</li><li>○ Capacità di riflessione critica e costruttiva</li><li>○ Capacità di assumere l'iniziativa</li><li>○ Capacità di lavorare sia in modalità collaborativa in gruppo sia in maniera autonoma</li><li>○ Capacità di mantenere il ritmo dell'attività</li><li>○ Capacità di comunicare e negoziare efficacemente con gli altri</li><li>○ Capacità di gestire l'incertezza, l'ambiguità e il rischio</li><li>○ Capacità di possedere spirito di iniziativa e autoconsapevolezza</li><li>○ Capacità di accettare la responsabilità</li></ul>

**Competenza in materia di  
consapevolezza ed espressione  
culturali**

- Capacità di esprimere esperienze ed emozioni
- Capacità di riconoscere e realizzare le opportunità di valorizzazione personale, sociale o commerciale mediante le arti e le altre forme culturali
- Capacità di impegnarsi in processi creativi sia individualmente che collettivamente
- Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità

Con la sottoscrizione del presente progetto ciascuna delle parti dichiara:

- di aver ricevuto informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Tutela della privacy), di aver preso atto dei diritti di cui all'art. 13 di detto Regolamento;
- di esprimere il proprio consenso, ai sensi del Regolamento 2016/679, al trattamento, da parte dei soggetti firmatari;
- di non diffondere in alcun modo dati riguardanti terzi di cui venga a conoscenza, in forma orale o documentale, durante la prestazione lavorativa.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante** \_\_\_\_\_

Istituzione Scolastica  
Legale Rappresentante

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rossella Crisafi

**Soggetto Ospitante**  
**Legale Rappresentante**

\_\_\_\_\_  
Liceo Classico Scientifico "Ariosto Spallanzani"  
42121-Reggio Emilia – p.tta Pignedoli 2  
Tel. 0522 438046 - 0522 438841

\_\_\_\_\_  
**(timbro e firma)**

**COMPILARE SOLO PER GLI STUDENTI MINORENNI**

Il/la sottoscritto/a

genitore di

accetta che il/la proprio/a figlio/a effettui l'esperienza presso l'Azienda o Ente alle condizioni e con le modalità sopraindicate.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del Genitore