



Autorizzazione	Sottosezione	Codice identificativo Progetto	CUP
Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021	13.1.2.A	13.1.2. A-FESRPN-EM-2021-421 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	F89J21020590006

**LICEO CLASSICO SCIENTIFICO "ARIOSTO SPALLANZANI**  
**Piazzetta Pignedoli,2 42121 Reggio Emilia tel.0522/438046**  
**Via Franchetti,3 42121 Reggio Emilia te.0522/442124 –**  
**E.Mail: repc030008@istruzione.it – pec:repc030008@pec.istruzione.it**  
**C. F 80016650352**

Agli atti

Al sito web istituzionale

All'albo on-line del sito web

#### **OGGETTO: AVVISO PER RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO INCARICO COLLAUDATORE**

Avviso pubblico per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche, Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)- REACT EU – *Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* Obiettivo Specifico 13.1 "*Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia*" – Azione 13.1.2 – "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*" – Avviso pubblico prot. 28966 del 6/09/2021 per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

**AUTORIZZAZIONE PROGETTO: prot. n. AOODGEFID-0042550 del 2/11/2021 CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-421 - CUP: F89J21020590006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D.Lg.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143,della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. D. Lgs. 56 del 19/4/2017 art. 21 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e

nelle concessioni”;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)- REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.2. A – “Digital Board”;

**VISTO** l’Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.2.A – “Digital Board”;

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. 1069338 in data 29/09/2021, acquisito dal sistema del Ministero dell’Istruzione con prot. n. 38157 del 30/09/2021; dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica.

**VISTA** la nota autorizzativa del Ministero della Pubblica Istruzione prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.2.A – “Digital Board: trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica ” – avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per trasformazione della didattica digitale e dell’organizzazione scolastica – autorizzazione progetto;

**VISTI** i Regolamenti UE, in particolare n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale e sul Fondo sociale europeo; n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

**VISTE** le indicazioni del Ministero dell’Istruzione, tutta la normativa di riferimento e i manuali operativi per la realizzazione di tali progetti;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, contenente le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative finanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il proprio decreto, prot7743/VI2 del 17/11/2021, di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto “*Digital Board: trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica* Codice progetto 13.1.2. A-FESRPON-EM- 2021-421;

**VISTO** il proprio decreto di avvio delle attività relative al piano presentato all’ interno del Progetto “*Digital Board: trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica* (Codice progetto 13.1.1A-FESRPON-EM- 2021-421) in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico con prot. n.8060/VI2 del 26/11/2021

**RILEVATA** la necessità di selezionare n. 1 collaudatore, da individuare tra il personale interno, per il collaudo dei beni che si prevede di acquistare nell’ambito del progetto 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-421“*Digital BOARD.TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA* ”;

**CONSIDERATO** che, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, il Dirigente è tenuto ad avviare una selezione interna per verificare l’esistenza della professionalità necessaria per lo svolgimento delle attività previste;

**VISTO** la propria determina dirigenziale di avvio delle procedure di selezione di personale interno per la figura di collaudatore, prot. n.8349/VI2 del 03/12/2021.

## EMANA

il presente avviso di selezione per il reclutamento di n. 1 figura di collaudatore, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, nell'ambito del Progetto **"Digital Board: trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" 13.1.2.A-FESR PON-EM-2021-421. Le attività inerenti al progetto PON FESR- REACT EU**, per le quali è richiesta la disponibilità, si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 e termineranno comunque entro il 31 ottobre 2022.

**Art.1 Avviso di disponibilità**

E' aperta la procedura per il reclutamento di una figura di progettista da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

**Art. 2 Compiti**

La figura di collaudatore individuata, dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, in particolare in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate ,quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, se previsti;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- redigere il verbale del collaudo effettuato;
- redigere i verbali relativi alla attività svolta e compilare il time-sheet dell'intero percorso progettuale.
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine della realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**Art. 3 Orario e durata incarico**

- La durata prevista dell'incarico, in relazione al progetto da attuare, è, da prestare a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque non oltre il 31 Ottobre 2022, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.
- Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro e registrate su apposito time-sheet per il quale si effettuerà un controllo di corrispondenza con l'ordinario registro di presenza.

**Art.4 Retribuzione**

- La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, così come indicato nella nota di autorizzazione del progetto, ed è determinata sulla base del compenso orario lordo tabellare spettante a ciascuna figura professionale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alle tabelle allegate al CCNL Scuola del 29/11/2007, come di seguito specificato:

Assistenti Amministrativi: € 14,50 importo orario lordo dipendente Assistenti

Tecnici: € 16,50 importo orario lordo dipendente Collaboratori scolastici: € 12,50

importo orario lordo dipendente

Docenti: ore funzionali € 17,50 importo orario lordo dipendente

- La relativa liquidazione avverrà al termine delle attività progettuali, previa rendicontazione delle ore effettivamente e personalmente rese dal personale incaricato (Time-sheet) e dopo controllo della corrispondenza di quanto dichiarato.

**Art 5. Requisiti di ammissibilità delle candidature**

- personale di ruolo
- Laurea magistrale o vecchio ordinamento e competenze informatiche/digitali.

**Art. 6 Presentazione candidatura**

- **La candidatura (allegato 1) e l'autodichiarazione dei titoli/competenze valutabili (allegato2) dovranno essere compilate in ogni loro parte, firmate in originale su tutti i fogli e corredate da CV e documento di identità** e recapitate a mezzo brevi manu o posta elettronica all'Istituto Liceo Classico Scientifico "Ariosto Spallanzani" - E-mail: [repc030008@pec.istruzione.it](mailto:repc030008@pec.istruzione.it) - entro le ore 13.00 del 14/12/2021, indicando nell'oggetto: "Avviso di selezione per richiesta disponibilità figura collaudatore PON-FESR-REACT EU "Digital Board: trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica 13.1.2.A-FESR PON- EM-2021-421";

- Non verranno prese in considerazione dichiarazioni pervenute con altri mezzi, oltre i termini indicati e sprovviste di firma e documenti allegati.

#### **Art. 7 Modalità di valutazione delle candidature (Allegato 2)**

- La valutazione delle candidature pervenute entro i termini previsti, sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico e composta dal Dirigente Scolastico stesso, da un docente e dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.
- L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondete alle esigenze progettuali.
- L'istituzione scolastica, si riserva di procedere al conferimento di incarichi disgiunti a più candidati, in tal caso, le ore verranno distribuite tra coloro che avranno dato disponibilità, in base all'ordine di graduatoria.
- L'eventuale graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale, dove rimarrà per n. 5 giorni, trascorsi i quali si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive. In presenza di una sola candidatura, verrà pubblicato direttamente il verbale della commissione.
- La griglia di valutazione è la seguente:

<b>Ambito</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio</b>
Titolo di studio (verrà valutato il titolo più favorevole)	Laurea tecnico/scientifica  Diploma di qualifica professionale e/o di specializzazione coerente con l'incarico richiesto	fino a 105: punti 5 da 106 a 110: punti 9 110 con Lode: punti 10  3
Formazione	Attestati inerenti la materia oggetto del presente avviso  Attestati informatici	12 (max) - 4 punti per ogni attestato per un massimo di n. 3  9 (max) - 3 punti per ogni attestato per un massimo di n. 3
Esperienze	Esperienze di collaborazione con Enti pubblici e privati, Istituzioni Scolastiche, Università o altro se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	4 (max) - 2 punti per ogni esperienza per un massimo di n. 2
Incarichi	Animatore digitale nell'istituto o in altri istituti  Esperienze di collaborazione nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON - POR - FESR - FSE) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	6 (max) - 2 punti per ogni esperienza per un massimo di n. 3  9 (max) - 3 punti per ogni esperienza per un massimo di n. 3

**TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE**

**50 PUNTI**

#### **Art. 8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossella Crisafi.

**Art. 9 – Trattamento dati**

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs.n.101/2018 codice della privacy, e del regolamento

U.E. 679/2016 che i dati personali forniti dal candidato o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti ai soli fini di gestione della selezione e stesura dell'eventuale incarico.

**Art. 10 – Pubblicità**

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto: [www.liceoariostospallanzani-re.edu.it](http://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it) nella sezione albo pretorio e nell'apposita sezione destinata al Progetto 13.1.1A-FESRPN-EM-2021-109 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossella Crisafi

Firma autografa sostituita

a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93