



Autorizzazione	Sottosezione	Codice identificativo Progetto	CUP
Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021	13.1.2 A	13.1.1A-FESRPON-EM-2021-421 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	F89J21020590006

**LICEO CLASSICO SCIENTIFICO "ARIOSTO SPALLANZANI**

**Piazzetta Pignedoli,2 42121 Reggio Emilia tel.0522/438046**

**Via Franchetti,3 42121 Reggio Emilia te.0522/442124**

– E.Mail: [repc030008@istruzione.it](mailto:repc030008@istruzione.it) – pec: [repc030008@pec.istruzione.it](mailto:repc030008@pec.istruzione.it)

C. F 80016650352

sito [WEB:www.segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it](http://WEB:www.segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it)

Agli atti

Al sito web istituzionale

All'albo on-line del sito web

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE DI AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO FIGURA COLLAUDATORE**

Avviso pubblico per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione nelle scuole Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – *Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* Obiettivo Specifico 13.1 "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 A – *Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione* – avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**AUTORIZZAZIONE PROGETTO: prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021**

**CODICE PROGETTO: 13.12.A-FESRPON-EM-2021-421- CUP: F89J21020590006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D.Lg.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. D. Lgs. 56 del 19/4/2017 art. 21 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e

nelle concessioni”;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)- REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.2 .A – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

**VISTO** l’Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.2.A – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto con candidatura n. 1069338 in data 29/09/2021 acquisito dal sistema del Ministero dell’Istruzione con prot. n. 38157 del 30/09/2021; dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione della didattica e dell’organizzazione scolastica.

**VISTA** la nota autorizzativa del Ministero della Pubblica Istruzione prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-REACT EU – Asse V Priorità di investimento: 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” Obiettivo Specifico 13.1 “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Azione 13.1.2.A – “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione – avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento e i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e le disposizioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 1498 del 09/02/2018, contenente le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il proprio decreto, prot. 7743/VI2 del 17/11/2021, di assunzione a bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al progetto “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*” (Codice progetto 13.1.2.A-FESRPN-EM-2021-421);

**VISTO** il proprio decreto di avvio delle attività relative al piano presentato all’ interno del Progetto “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*”. (Codice progetto 13.1.2.A-FESRPN-EM- 2021-421) in oggetto, emesso dal Dirigente Scolastico con prot. n.7952/VI2 del 23/11/2021;

**CONSIDERATO** che, per la realizzazione del piano presentato all’interno del Progetto 13.1.2.A-FESRPN-EM-2021-421 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, è necessario individuare la figura del collaudatore che abbia competenze tecniche specifiche in materia di trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzaione;

**CONSIDERATO** che, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, il Dirigente è tenuto ad avviare una selezione interna per verificare l’esistenza della professionalità necessaria per lo svolgimento delle attività previste;

**VISTO** il CCNL Scuola 2016/2018;

**DETERMINA**

L'avvio della procedura di reclutamento di personale interno qualificato, disponibile ad accettare l'incarico di progettista nell'ambito del seguente progetto PON FESR-REACT EU:

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Importo autorizzato forniture</b>	<b>Importo autorizzato spese generali</b>	<b>Totale autorizzato progetto</b>
13.1.2 A	13.1.2 A-FESR PON-EM-2021-421	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 76.811,38	€ 4.902,84	€ 81.714,22

La selezione avverrà tramite avviso riservato al personale interno. In caso di mancanza o inidoneità di candidature interne, si procederà ad avviso di selezione esperti esterni.

**COMPITI:**

- effettuare un'analisi degli interventi attraverso l'effettuazione di sopralluoghi negli edifici individuati alla trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
- progettare l'attività attraverso la presentazione di una proposta progettuale dettagliata anche in riferimento alle figure professionali che dovranno essere coinvolte nella realizzazione degli interventi (es. elettricisti, ecc);
- predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;
- direzione lavori;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati di propria competenza relativi al Piano FESR;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al PON FESR-REACT EU, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- relazionare per iscritto l'attività svolta

**REQUISITI DI ACCESSO:**

Il reclutamento avverrà tramite avviso riservato al personale interno di ruolo in servizio presso questo istituto in possesso di Laurea tecnico scientifica e/o specifica documentazione/attestazione competenze professionali specifiche alle attività previste nel progetto, in riferimento alla figura di progettista.

**DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico inizierà dalla data di affidamento, fino alla data di chiusura del progetto. Le attività dovranno concludersi obbligatoriamente entro il 31 Ottobre 2022.

**MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE:**

Il candidato dovrà presentare apposita istanza come richiesto nello specifico avviso che sarà emanato da questo Istituto. Le candidature pervenute saranno valutate da apposita commissione sulla base di criteri che saranno indicati nello stesso avviso pubblico.

### **COMPENSO**

L'incarico sarà retribuito secondo le tabelle vigenti del CCNL Scuola del 29/11/2007, in relazione al profilo professionale di appartenenza, per ogni ora realmente svolta e rendicontata tramite time-sheet di presenza.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa.Rossella Crisafi

### **TRATTAMENTO DATI**

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs.n.101/2018 codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016 che i dati personali forniti dal candidato o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti ai soli fini di gestione della selezione e stesura dell'eventuale incarico.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it](mailto:www.segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it) nella sezione albo pretorio e nell'apposita sezione destinata al Progetto 13.1.2 A-FESRPON-EM-2021-1421 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rossella Crisafi

Firma autografa sostituita

a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93